Gmina Kondratowice

Kondratowice

ul. Nowa 1

57-150 Prusy

Tel. 71 39 27 681 - sekretariat

Fax. 71 39 26 021

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:**

**„Zakup oleju napędowego do autobusu szkolnego i innych pojazdów spełniającego wymagania normy PN-EN 590 w 2014 roku”**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 09.08.2013 r. poz. 907) - zwanej dalej "*ustawą”*

- USŁUGI -

Kondratowice, listopad 2013 r.

**ROZDZIAŁ I**

**NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Kondratowice

Kondratowice

ul. Nowa 1

57-150 Prusy

REGON: 931934940,

NIP: 914-11-96-122

tel. 0-71 39 27 681

fax. 0-71 39 26 021

adres e-mail: sekretariat@kondratowice.pl

strona internetowa: www.kondratowice.pl

godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

**Urząd Gminy Kondratowice, Kondratowice, ul. Nowa 1, 57-150 Prusy**

**ROZDZIAŁ II**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1 w związku z art.39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w/w ustawy.

**ROZDZIAŁ III**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup oleju napędowego do autobusu szkolnego oraz innych pojazdów spełniającego wymagania normy PN-EN 590 w ilości ok. 10.000 litrów w okresie od dnia 01.01.2014 r. do dnia 31.12.2014 r. Wykonawca zapewnia możliwość zakupu płynów technicznych i drobnych akcesoriów samochodowych.

2. Zaopatrzenie pojazdów w olej napędowy odbywać się będzie sukcesywnie według potrzeb zamawiającego w odległości nie większej niż 15 km od siedziby Zespołu Szkół Publicznych w Prusach.

3. Planowana ilość oleju napędowego może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od potrzeb zamawiającego.

4. Wspólny Słownik Zamówień CPV: **09.13.41.00-8**

**ROZDZIAŁ IV**

**ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**ROZDZIAŁ V**

**ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**ROZDZIAŁ VI**

**INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**ROZDZIAŁ VII**

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: do dnia **31.12.2014 r.**

**ROZDZIAŁ VIII**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIUORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA**

**OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
2. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż posiada koncesję na obrót paliwami ciekłymi, zgodnie z art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10.04.1997 r. – Prawo energetyczne.

1. posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych (złożonego przez wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ).

1. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych (złożonego przez wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ).

1. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych (złożonego przez wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ),

1. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych (złożonego przez wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ).

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w systemie ,,spełnia/nie spełnia'' na podstawie odpowiednich dokumentów wymienionych w Rozdziale IX.

**ROZDZIAŁ IX**

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.

2. Do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. w zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:
* oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **wg załącznika nr 2 do SIWZ**
* koncesję, zezwolenie lub licencję
1. w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
* oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **wg załącznika nr 3 do SIWZ**
* aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub składania ofert
* aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
* aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielnie zamówienia albo składania ofert.

3. Oprócz dokumentów wymienionych powyżej należy złożyć również następujące dokumenty:

1. Formularz oferty – **wg załącznika nr 1 do SIWZ**
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności do wykonywania których pełnomocnik jest powołany.
3. Wykaz części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – **Załącznik Nr 5 do SIWZ.** Jeżeli Wykonawca nie przewiduje zatrudnienia podwykonawców wpisuje *"nie dotyczy"*.
4. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum, zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **wg załącznika nr 4 do SIWZ**

Uwaga !!! Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

4. W przypadku złożenia oferty wspólnej:

* 1. przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych - lidera do zaciągania zobowiązań i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.
	2. Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego Wykonawcy i spełniać następujące wymagania:
* każdy z Partnerów oddzielnie musizłożyć oddzielnie oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
	+ - pozostałe dokumenty wymienione w SIWZ podmioty występujące wspólnie składają wspólnie.

5. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „ za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę (z wyjątkiem pełnomocnictwa, które jest składane w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza). Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Dokumenty podmiotów zagranicznych

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada: dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert.

2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

**ROZDZIAŁ X**

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zgodnie z art. 27 ustawy Pzp oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
	* + 1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
			2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
			3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia ją na stronie internetowej.
			4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępnia ją na stronie internetowej.
			5. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
			6. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
			7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

 Agnieszka Tuhy - tel. 71/39 27 693

 e-mail: fundusze@kondratowice.pl

**ROZDZIAŁ XI**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu przetargowym nie wymaga wniesienia wadium.

**ROZDZIAŁ XII**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 6.000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych), które powinno zostać wniesione w formach (forma do wybory wykonawcy) określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno zostać wniesione przez wykonawcę, którego oferta została wybrana najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Podczas zawarcia umowy osoby uprawnione powinny dysponować potwierdzeniem wniesienia zabezpieczenia.

**ROZDZIAŁ XIII**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**ROZDZIAŁ XIV**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca przedstawia ofertę, której treść musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza nie stawianie numerów na pustych stronach.
6. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
8. Ofertę należy umieścić w kopercie posiadającej następujące oznaczenia:

|  |
| --- |
| **Nazwa i adres wykonawcy****Oferta na:****„*Zakup oleju napędowego do autobusu szkolnego i innych pojazdów*** ***spełniającego wymagania normy PN-EN 590 w 2014 roku”******Nie otwierać przed dniem 22.11.2013 roku do godz. 10.10*** |

1. Koperta winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia, że została złożona po terminie. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
2. Wykonawca, przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.
3. Powiadomienie o złożeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
4. Wszystkie załączone do oferty kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę: zapis „za zgodność z oryginałem” + podpis. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski

**ROZDZIAŁ XV**

**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urzędzie Gminy Kondratowice, Kondratowice, ul. Nowa 1, 57-150 Prusy – w sekretariacie: I piętro w budynku administracyjnym, do dnia **22.11.2013** **roku do godz.** **10.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **22.11.2013 roku o godz.** **10.10** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Kondratowice, ul. Nowa 1, 57-150 Prusy.
3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu realizacji zawartych w ofertach.
6. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.

**ROZDZIAŁ XVI**

**WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

3. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ.

5. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla wykonawców.

6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wszystkich wykonawców. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.

**ROZDZIAŁ XVII**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Przy wyborze ofert zamawiający będzie kierował się następującym kryterium

Cena (marża netto) – 100%

2. Do oceny oferty przyjmowana będzie cena oferty – marża netto (obejmujący wszystkie koszty i zysk wykonawcy) podana w procentach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg pkt 3 formularza oferty.

3. Oferta punktowana będzie w następujący sposób:

**a) obliczenie ceny (marży netto) – 100%**

 **M min x 100**

**X = …………………….**

**Mw**

Gdzie:

X – ilość punktów za cenę oferty (marżę netto)

M min – najniższa marża netto spośród wszystkich ofert

M w – marża netto w ofercie

4. Jako oferta najkorzystniejsza uznana zostanie ta, która otrzyma najwięcej punktów.

**UWAGA!!!** Do obliczenia wynagrodzenia wykonawcy za poszczególne dostawy oleju napędowego przyjmowane będzie wynagrodzenie brutto za jeden litr oleju obliczony wg wzoru:

**Wb = Io x (Cp + M + V)**

gdzie:

Wb – wynagrodzenie brutto

Io – ilość zakupionego oleju napędowego w litrach

Cp – cena netto (zł/litr) paliwa obowiązująca w dniu dostawy (wynikająca z ceny pylonowej)

M – marża netto ……………… %

V – podatek VAT

**ROZDZIAŁ XVIII**

**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY**

1. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które:

a) zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych z niniejszego postępowania

b) nie zostaną odrzucone

2. Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o kryterium:

- cena (marża netto) – 100%

**ROZDZIAŁ XIX**

**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE**

 **OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli:
	* została złożona tylko jedna oferta,
	* nie odrzucono żadnej oferty oraz
	* nie wykluczono żadnego wykonawcy
	1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – **Załącznik nr 6.**
	2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
	3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy dostarcza Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
	4. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących przypadkach:

 - w przypadku wystąpienia okoliczności w trakcie realizacji zadania, których strony nie były w stanie

 przewidzieć zawierając umowę

**ROZDZIAŁ XX**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH**

**WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Pzp – „Środki ochrony prawnej”
2. Informacje ogólne.
3. środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp,
4. środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. pkt. 5 ustawy Pzp,
5. środkami ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu są:
6. odwołanie
7. skarga do sądu

**XXI**

**INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

**XXII**

**AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XXIII**

**WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY**

**PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXIV**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 09.08.2013 r. poz. 907)

**XXV**

**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

* + - 1. Formularz oferty – załącznik nr 1
			2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału z art. 22 ust.1 – załącznik nr 2
			3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w trybie art.24 ust. 1 – załącznik nr 3
			4. Lista podmiotów – załącznik nr 4
			5. Wykaz prac powierzonych podwykonawcom – załącznik nr 5
			6. Wzór umowy – załącznik nr 6
			7. Oświadczenie Wykonawcy – osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w trybie art. 24 ust. 1 pkt 2 – załącznik nr 7

 ZATWIERDZIŁ

 …………………………………………………..

 (podpis kierownika jednostki)

**Załącznik Nr 1**

FORMULARZ OFERTY

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:

„**ZAKUP OLEJU NAPĘDOWEGO DO AUTOBUSU SZKOLNEGO I INNYCH POJAZDÓW**

 **SPEŁNIAJĄCEGO WYMAGANIA NORMY PN-EN 590 W 2014 ROKU”**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Kondratowice,

Kondratowice

ul. Nowa 1

57-150 Prusy

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez[[1]](#footnote-1):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LP | Nazwa(y) Wykonawców | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW /dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne - Pełnomocnik/

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Nr Faxu** |  |

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,

2) gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacjami.

3) Oferuję (oferujemy) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem określonym w SIWZ za:

 cenę oferty – marżę netto przypadającą na 1 litr oleju napędowego:

 marża netto: …………………………. %

**UWAGA!!! Marżę netto proszę podać w procentach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

4) tankowanie pojazdów będzie odbywać się w …………………………………………………….(nazwa miejscowości, adres), tj. w odległości ………………… km od siedziby Zamawiającego.

5) oferujemy termin wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ – do dnia  **31.12.2014 r.**

6) jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert,

7) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony jako załącznik do SIWZ,

8) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,

9) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia][[2]](#footnote-2),

10) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,

11) wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji** | **Strony w ofercie** **(wyrażone cyfrą)**  |
| **od** | **Do** |
|  |  |  |  |

………………………………………………………………………………………

Data, Podpis osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik Nr 2**

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału z art. 22 ust.1

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych

 w postępowaniu na:

**„ZAKUP OLEJU NAPĘDOWEGO DO AUTOBUSU SZKOLNEGO I INNYCH POJAZDÓW**

 **SPEŁNIAJĄCEGO WYMAGANIA NORMY PN-EN 590 W 2014 ROKU”**

Działając w imieniu:

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

 *(pełna nazwa i adres wykonawcy)*

NIP:………..………………………………., REGON:………………………………………

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia\*;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia\*;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej\*.

**Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.**

.…………………………………………………………………………………………………................

Data, Podpis osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy

\*Jeżeli Wykonawca polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Załącznik Nr 3**

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

w trybie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp w postępowaniu na:

**„ZAKUP OLEJU NAPĘDOWEGO DO AUTOBUSU SZKOLNEGO I INNYCH POJAZDÓW**

 **SPEŁNIAJĄCEGO WYMAGANIA NORMY PN-EN 590 W 2014 ROKU”**

Działając w imieniu:

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

 *(pełna nazwa i adres wykonawcy)*

NIP:………..………………………………., REGON:………………………………………

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych

**Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.**

………………………………………………………………………………………................................

Data, Podpis osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy

\* niniejsze oświadczenie wypełnia każdy z Partnerów składających wspólną ofertę

**Załącznik nr 4**

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

1. **ZAMAWIAJĄCY:** GMINA KONDRATOWICE, KONDRATOWICE, UL. NOWA 1, 57-150 PRUSY
2. **WYKONAWCA:**

 ……………………………………………………………………………………………………………………………

 (pieczęć podmiotu)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**„ZAKUP OLEJU NAPĘDOWEGO DO AUTOBUSU SZKOLNEGO I INNYCH POJAZDÓW SPEŁNIAJĄCEGO WYMAGANIA NORMY PN-EN 590 W 2014 ROKU”**

Informuję, że:

* nie należę/należymy\* do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*,
* należę/należymy\* do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych - w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 ze zm.).

W związku z powyższym przedstawiamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

* + 1. ………………………………………………………………………………………………………………………………………
		2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………
		3. ………………………………………………………………………………………………………………………………………
		4. ………………………………………………………………………………………………………………………………………
		5. ………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(należy podać nazwę i adres wszystkich podmiotów należących do grupy kapitałowej)*

**Pod pojęciem „grupy kapitałowej”** – rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę (ustawa z dnia 16.02.2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.)

………………………………………………………………………………………................................

*Data, Podpis osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy*

**Załącznik Nr 7**

Oświadczenie Wykonawcy – osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w trybie art. 24 ust. 1 pkt 2ustawy Pzp w postępowaniu na:

**„ZAKUP OLEJU NAPĘDOWEGO DO AUTOBUSU SZKOLNEGO I INNYCH POJAZDÓW**

 **SPEŁNIAJĄCEGO WYMAGANIA NORMY PN-EN 590 W 2014 ROKU”**

Działając w imieniu:

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

 *(pełna nazwa i adres wykonawcy)*

NIP:………..………………………………., REGON:………………………………………

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.)**,** który mówi, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

**Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.**

………………………………………………………………………………………................................

Data, Podpis osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik Nr 5**

**WYKAZ PRAC POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM**

w postępowaniu na :

**„ZAKUP OLEJU NAPĘDOWEGO DO AUTOBUSU SZKOLNEGO I INNYCH POJAZDÓW**

 **SPEŁNIAJĄCEGO WYMAGANIA NORMY PN-EN 590 W 2014 ROKU”**

Działając w imieniu:

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

 *(pełna nazwa i adres wykonawcy)*

NIP:………..………………………………., REGON:………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres prac, które zostaną powierzone podwykonawcom** |
| **1.** |  |
| **2.** |  |

………………………………………………………………………………………................................

Data, Podpis osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 6**

**Umowa nr ........../2014**

zawarta w dniu ……………….. w Kondratowicach pomiędzy :

**Zespołem Szkół Publicznych w Prusach,** ul. Parkowa 1, 57-150 Prusy, NIP: 914-15-31-589, REGON: 020589030, w imieniu którego działają Pan Jacek Matusiewicz – Dyrektor ZSP w Prusach oraz Pani Maria Leśkiewicz – Główna Księgowa ZSP w Prusach

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

firmą: ..............................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

Wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ........................ pod numerem ……………… /wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez .................. pod numerem ............ /

reprezentowaną przez: ................................................................

zamieszkałego w ..........................................................................

legitymującego się dowodem osobistym o numerze ...............................................

zwaną dalej **Wykonawcą,**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania

na udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania pn.:

„Zakup oleju napędowego do autobusu szkolnego i innych pojazdów spełniającego

wymagania normy PN-EN 590”

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup oleju napędowego do autobusu szkolnego marki JELCZ oraz busa marki Mercedes, spełniającego wymagania normy PN-EN 590 w ilości ok. 10.000 litrów, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta wykonawcy, które stanowią integralne części umowy.

**§ 2**

**Termin wykonania przedmiotu umowy**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania wymienionego w §1 w terminie: **od ........................ do 31.12.2014 r.**

**§ 3**

**Warunki wykonania umowy**

1. Strony ustalają, że zaopatrzenie pojazdów w olej napędowy odbywać się będzie sukcesywnie według potrzeb, w odległości nie większej niż 15 km od siedziby zamawiającego.
2. Planowana ilość oleju napędowego może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od potrzeb zamawiającego.
3. Wykonawca w ramach zawartej umowy zapewnia możliwość zakupu płynów technicznych i drobnych akcesoriów samochodowych.

**§ 4**

**Warunki płatności**

1. Faktury za przedmiot zamówienia będą wystawiane na Zespół Szkół Publicznych w Prusach, ul. Parkowa 1, 57-150 Prusy, NIP: 914-15-31-589, Regon: 020589030.
2. Zamawiający upoważnia wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
3. Wykonawca na podstawie raportów wydanego oleju napędowego obciążać będzie zamawiającego fakturami VAT w ciągu 7 dni od daty tankowania.
4. Do faktur VAT wykonawca załączać będzie dowód wydania (asygnatę), potwierdzający faktyczna ilość sprzedanego oleju, podpisany przez pobierającego oraz cenę brutto paliwa z dnia zakupu, obliczoną zgodnie z zapisem w SIWZ – rozdział XVII – ze wskazaniem marży za zakupione paliwo, obliczoną zgodnie z zawartą umową.
5. Za każdorazowy zakup oleju napędowego wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto ustalone wg wzoru:

**Wb = Io x (Cp + M + V)**

gdzie:

Wb – wynagrodzenie brutto

Io – ilość zakupionego oleju napędowego w litrach

Cp – cena netto (zł/litr) paliwa obowiązująca w dniu dostawy (wynikająca z ceny pylonowej)

M – marża netto ……………… %

V – podatek VAT

1. Płatność za dokonany zakup oleju napędowego będzie następować w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego faktury, przelewem na konto wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Wykonawca na podstawie raportów wydanych płynów technicznych i drobnych akcesoriów samochodowych obciążać będzie zamawiającego fakturami VAT w ciągu 7 dni od daty zakupu.

**§ 5**

**Postanowienia dotyczące kar umownych**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :

a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 8 000 złotych.

b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 200 złotych za każdy dzień zwłoki,

1. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§6**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie 6.000 zł w formie: .....................................

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (gotówka) musi być wniesione na tyle wcześniej, aby w dniu podpisania umowy znalazły się na koncie Zamawiającego, natomiast gwarancja ubezpieczeniowa musi być przedłożona w dniu podpisania umowy.

1. Zabezpieczenie to wygaśnie, a w przypadku gotówki zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**§ 7**

**Siła wyższa**

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu okoliczności siły wyższej.
2. Przez siły wyższe rozumie się nieprzewidywalne lub nieuchronne zdarzenia o nadzwyczajnym charakterze, które są poza racjonalną kontrolą stron np. pożar, powódź, huraganowe wiatry, strajki, blokady dróg, katastrofy narodowe.
3. Strony mają obowiązek powiadomić się pisemnie o zaistnieniu sił wyższych w ciągu 3 dni.
4. Okoliczności zaistnienia sił wyższych muszą zostać udokumentowane przez stronę, która się na nie powołuje.

**§ 8**

**Warunki ogólne**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy i jej załączników mogą być dokonane za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
5. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem przedmiotu umowy, Zamawiający i Wykonawca dołożą starań, aby je rozwiązać w sposób polubowny. W przypadku niemożności uzyskania porozumienia, spór będzie rozstrzygał właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9**

Umowę sporządzono na 3 stronach, w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca:**

1. Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wykonawca usuwa niepotrzebne [↑](#footnote-ref-2)