

WÓJT GMINY KONDRATOWICE

OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE
REFERENT ds. ROLNICTWA I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI

w Urzędzie Gminy w Kondratowicach
(pełny etat)

1. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełniać następujące wymagania niezbędne do zatrudnienia na danym stanowisku:

- a) wykształcenie średnie,
- b) obywatelstwo polskie,
- c) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
- d) niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie,
- e) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- f) nieposzlakowana opinia,
- g) znajomość przepisów prawa dotyczących administracji publicznej, w szczególności w zakresie: K.P.A, instrukcji kancelaryjnej, finansów publicznych, a także przepisów prawnych związanych z ochroną środowiska, rolnictwem i gospodarką nieruchomościami.
- h) zdyscyplinowanie i pracowitość,
- i) umiejętność biegłej obsługi komputera i urządzeń biurowych.
- j) prawo jazdy kategorii „B”,
- k) doświadczenie na podobnym stanowisku minimum 1 rok.

2. Wymagania dodatkowe związane z zatrudnieniem na stanowisku, na które przeprowadzany jest nabór:

- a) ukończone formy doskonalenia zawodowego z zakresu ochrony środowiska, rolnictwa i gospodarki nieruchomościami,
- b) doświadczenie w pracy w zakresie związanym z zakresem ochrony środowiska rolnictwa, rolnictwa i gospodarki nieruchomościami,
- c) łatwość komunikowania się i przekazywania informacji,
- d) obowiązkowość i odpowiedzialność za wykonywaną pracę.

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku obejmuje w szczególności:

- a) prowadzenie postępowań w przedmiocie gospodarowania nieruchomościami,
- b) przygotowywanie projektów uchwał, zarządzeń w zakresie powierzonych obowiązków,
- c) przygotowywanie danych niezbędnych do opracowania planów finansowych – wydatków i dochodów budżetu gminy w zakresie prowadzonych spraw,
- d) przygotowywanie sprawozdań, danych oraz ogłaszanie informacji publicznych na internetowej stronie Biuletynu Informacji Publicznej w zakresie objętym powierzonymi zadaniami,
- e) przygotowanie do sprzedaży mienia gminnego oraz dzierżaw,
- f) przekształcanie użytkowania wieczystego w prawo własności,

- g) podziały geodezyjne,
h) wypisy z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
i) nadzór nad ewidencją gruntów,
j) procedury związane z programem odłowu zwierząt bezdomnych.

4. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
b) życiorys (CV) ze szczególnym uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej,
c) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i zatrudnienie,
d) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) na potrzeby postępowania konkursowego,
e) oświadczenie kandydata o niekaralności,
f) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i pełnej zdolności do czynności prawnych,
g) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
h) oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na określonym stanowisku
i) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

5. Oznakowanie ofert.

Wymagane dokumenty w zamkniętych kopertach, opatrzonych napisem – „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – Referent ds. Rolnictwa i gospodarki nieruchomościami” z adresem zwrotnym należy składać osobiście - w sekretariacie Urzędu Gminy w Kondratowicach, ul. Nowa 1, 57-150 Prusy lub przesłać pocztą na powyższy adres(decyduje data stempla pocztowego).

6. Nabór pracownika zostanie rozstrzygnięty poprzez przeprowadzenie testu kwalifikacyjnego i rozmowy kwalifikacyjnej.

7. Termin składania ofert.

Termin składania ofert upływa **dnia 16 maja 2014 r. o godz. 15:00.**

Aplikacje złożone po upływie ww. terminu nie będą rozpatrywane. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej. Nie zwracamy złożonych dokumentów.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy (<http://www.kondratowice.biuletyn.net/>) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.

WOJT
Wojciech Bochnak