

**- projekt umowy -**

**Umowa nr...../2019  
na wykonanie usługi**

zawarta w dniu: ..... 2019 r. pomiędzy:

Gminą Kondratowice, Kondratowice, ul. Nowa 1, 57-150 Prusy, NIP: 914-11-96-122, REGON: 931934940, reprezentowaną przez Pana Tomasza Gracza – Wójta Gminy Kondratowice, przy kontrasygnacie Pani Emilii Dziurdź – Skarbnika Gminy Kondratowice,

Zwana dalej Zamawiającym,

a firmą:

....., NIP: ....., REGON: ....., wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego/Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ..... pod numerem ....., reprezentowanym przez ....., zwanym dalej wykonawcą

**§ 1**

**Podstawa prawna**

1. Oferta Wykonawcy została wybrana w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) - zwana dalej „Ustawą”.

2. Integralną częścią niniejszej umowy jest:

1) Oferta Wykonawcy z dnia .....

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Kondratowice, w tym: 1) odbiór odpadów komunalnych, gromadzonych na terenie nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, położonych na terenie Gminy Kondratowice tj.: a) zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych gromadzonych w pojemnikach; b) zmieszanych resztkowych odpadów komunalnych (pozostałość po selektywnej zbiórce); c) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny: (1) w pojemnikach w przypadku zabudowy wielolokalowej i nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne; (2) w workach w przypadku zabudowy jednorodzinnej. d) Popiołu gromadzonego w pojemnikach, w przypadku nieruchomości, na których powstaje popiół. 2) organizowanie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwanego dalej PSZOK), w tym odbierania i transport odpadów komunalnych w nim gromadzonych; 3) organizacja, odbiór, transport i obsługa objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2015 r., o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 1466 z póź. zm.), zużytych opon samochodów osobowych, motorowerowych, rowerowych i wózków dziecięcych z terenu Gminy Kondratowice, z częstotliwością 2 razy do roku, sprzed nieruchomości; 4) Przeprowadzenie, we współpracy z Zamawiającym, przynajmniej raz w trakcie trwania umowy, akcji edukacji ekologicznej w zakresie właściwego prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów przez właścicieli nieruchomości; 5) Wyposażenie, przez cały okres obowiązywania umowy na świadczenie usług, wskazanych przez Zamawiającego nieruchomości w pojemniki i worki na odpady komunalne. II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: 1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór i transport odpadów komunalnych na terenie Gminy Kondratowice: 1) zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach; 2) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, w pojemnikach (w zabudowie wielolokalowej i przy lokalach niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne) i workach (w przypadku zabudowy jednorodzinnej) 3) zmieszanych odpadów resztkowych (pozostałych po selektywnej zbiórce); 4) odpadów zgromadzonych w pojemnikach i kontenerach z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów funkcjonującego na terenie Gminy Kondratowice. 2. Selektywna zbiórka odpadów obejmuje następujące frakcje: (1) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, z wyłączeniem opakowań po środkach ochrony roślin, środkach medycznych i innych substancji niebezpiecznych, dalej określanej jako „szkło”; (2) papier, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, dalej określanej jako „papier”; (3) odpady ulegające biodegradacji, ze

szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, dalej określanej jako „BIO”; (4) metal i tworzywa sztuczne w tym opakowaniowe z metali i drobne elementy metalowe, dalej określanej jako „metal”; (5) odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych, z wyłączeniem opakowań po środkach ochrony roślin, środkach medycznych i innych substancji niebezpiecznych, dalej określanej jako „tworzywa sztuczne”. 3. Podmiot odbierający odpady komunalne zobowiązany jest do przekazania, wszystkich zebranych, z terenu Gminy Kondratowice, odpadów do zagospodarowania do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub instalacji zastępczej wskazanej w Uchwale nr XLIII/1451/17 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2016– 2022, na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. str. 3 poz 1454 z późn. zm.). Zaleca się dołączenie umowy na zagospodarowanie odpadów z Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) przewidzianą w WPGO 2016-2022 dla regionu południowego. Wykonawca, który zostanie wyłoniony w drodze przetargu nieograniczonego, przed podpisaniem umowy na świadczenie usług w zakresie przedmiotowego przetargu, ma obowiązek dostarczyć umowę z RIPOK-iem na zagospodarowanie odpadów zebranych na terenie Gminy Kondratowice. Uwaga: • zamówienie nie obejmuje odbioru i transportu odpadów z nieruchomości na terenie Gminy Kondratowice, pochodzących z robót budowlanych i remontowych oraz pozostałych frakcji odpadów nie wymienionych w pkt. II.1 niniejszego opisu. 4. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia przez cały okres świadczenia usługi wszystkie wskazane przez Zamawiającego nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe w: 1) pojemniki do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych i zmieszanych reszkowych odpadów komunalnych o pojemności od 120L do 7m<sup>3</sup>; 2) pojemniki do gromadzenia popiołu pochodzącego z palenisk domowych po 1 pojemniku na gospodarstwo domowe o pojemności 120L; 3) w pojemniki do zbiórki odpadów selektywnie zbieranych po 1 pojemniku od 120 litrów do 7m<sup>3</sup> lub zgodnie z deklaracją, na każdą z 4 frakcji (dotyczy zabudowy wielolokalowej oraz nieruchomości niezamieszkałych), 4) worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów: papieru, metalu i tworzyw sztucznych, szkła, biodegradowalnych o pojemności 120L\* (dotyczy zabudowy jednorodzinnej); 5) worki przeznaczone do gromadzenia odpadów zmieszanych w pojemnikach ogólnodostępnych znajdujących się na terenie Gminy Kondratowice\*; \* Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia worków na odpady w sposób ciągły i uzupełniania ich po każdorazowym odbiorze z nieruchomości odpadów, a w razie potrzeby zgłoszonej przez Zamawiającego częściej. 6) Wykonawca zobowiązany jest również do wyposażenia Punktu Aptecznego „Rumianek”, przy ul. Kościelnej 5, 57-150 Prusy w specjalistyczny konfiskator o pojemności min. 60L przeznaczony do gromadzenia przeterminowanych leków. Należy przewidzieć usługę opróżniania zgromadzonych w ww. pojemnikach odpadów i ich zagospodarowania. 5. Worki muszą: 1) być wykonane z tworzywa LDPE lub HDPE, uniemożliwiającego ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji; 2) posiadać ściągacz ze sznurkiem, umożliwiający prawidłowe zamknięcie worka po napełnieniu; 3) posiadać oznaczenia wskazujące rodzaj frakcji selektywnej zbiórki odpadów tj.: a) metal i tworzywa sztuczne, b) papier, c) szkło, d) BIO. 4) być oznaczone poprzez zróżnicowaną kolorystykę worków dla poszczególnych frakcji odpadów i podanie nazwy frakcji na worku w sposób następujący: a) Worek niebieski oznaczony napisem „Papier” – przeznaczony na papier i tekturę, b) Worek żółty oznaczony napisem „Metale i Tworzywa sztuczne” - przeznaczony na metale i tworzywa sztuczne, c) Worek zielony z napisem „Szkło” - przeznaczony na szkło, d) Worek brązowy z napisem „BIO” - przeznaczony na odpady biodegradowalne. 6. Pojemniki muszą: 1) posiadać trwałe oznaczenie nazwy gminy oraz nazwy lub logo Wykonawcy; 2) być oznaczone w sposób umożliwiający zidentyfikowanie poszczególnych frakcji 3) być zróżnicowane kolorystycznie odpowiednio dla poszczególnych frakcji odpadów i posiadać nazwę frakcji tj.: a) Szkło zbiera się w pojemnikach koloru zielonego oznaczonych napisem „szkło”, b) Metal i tworzywa sztuczne zbiera się w pojemnikach koloru żółtego oznaczonych napisem „metale i tworzywa sztuczne”, c) Zmieszane odpady komunalne w pojemnikach koloru czarnego oznaczonych napisem „zmieszane odpady komunalne”, d) Pojemnik na przeterminowane leki powinien być trwałe oznaczony zgodnie z przeznaczeniem i zabezpieczony przed dostępem osób trzecich do zawartości, str. 4 e) Popiół zbiera się w pojemnikach oznaczonych napisem „popiół”. 7. Prowadzenie PSZOK na terenie Gminy Kondratowice obejmuje: 1) zakup lub dzierżawę nieruchomości w geodezyjnym obrębie ewidencyjnym Gminy Kondratowice, pod organizację PSZOK – miejsce musi być uzgodnione z Zamawiającym; 2) opracowanie dokumentacji technicznej wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych prawem pozwoleń na realizację przedsięwzięcia; 3) wyposażenie PSZOK-u w portiernię na wjeździe, zestaw niezbędnych pojemników, kontenerów i boksów do gromadzenia odpadów, plac manewrowy i postojowy; 4) PSZOK winien mieć charakter wydzielonego, ogrodzonego terenu, odpowiednio zabezpieczonego, wyposażonego kontenery i pojemniki do zbiórki odpadów oraz sprzęt komputerowy do prowadzenie ewidencji przyjmowanych odpadów; 5) bieżące usuwanie i transport wszystkich dostarczonych odpadów, tj. PSZOK będzie miejscem czasowego magazynowania odpadów, tzn. od chwili ich przyjęcia od mieszkańców gminy Kondratowice do czasu zapełnienia przeznaczonych na te odpady pojemników; zapełnione pojemniki wywożone będą do specjalistycznych instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów z częstotliwością zapewniającą bezpieczeństwo i higienę pracy personelowi oraz bezpieczeństwo ekologiczne;

6) pobieranie od osób chcących oddać odpady do PSZOK oświadczeń o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Kondratowice; 7) comiesięczne przekazywanie Zamawiającemu oświadczeń, o których mowa w pkt. 6), w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, po miesiącu, w którym zostały zebrane; 8) wydawanie wszystkim osobom oddającym odpady do PSZOK odpowiednich potwierdzeń zdania odpadów; 9) PSZOK przyjmuje odpady od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kondratowice, po okazaniu ostatniego dowodu opłaty za odbiór odpadów komunalnych; 10) Wykonawca winien w ciągu 90 dni od dnia zawarcia umowy przystąpić do zgłoszenia uruchomienia działalności PSZOK-u. W przypadku gdy nie dojdzie do rozpoczęcia w ustalonym terminie PSZOK-u z okoliczności od niego niezależnych Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania tymczasowego równoważnego rozwiązania spełniającego wymagania ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454) oraz innych przepisów szczególnie dotyczących gospodarowania odpadami oraz ochrony środowiska. 11) wyposażenie PSZOK w telefon, którego numer będzie udostępniany mieszkańcom Gminy Kondratowice, oraz pod którym mieszkańcy będą mogli zasięgnąć podstawowych informacji z zakresu funkcjonowania punktu; 12) godziny otwarcia PSZOK - od poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do 16:00, w soboty od 10:00 do 13:00 (z wyłączeniem dni świątecznych). • Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych informacji w formie elektronicznej dotyczącej ilości przyjętych odpadów do PSZOK, z podziałem na grupy, do 15 dnia następnego miesiąca kalendarzowego.

• Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania rocznych informacji w formie papierowej i elektronicznej dotyczących ilości przyjętych odpadów do PSZOK do końca stycznia następnego roku. 8. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych dla poszczególnych rodzajów odpadów: 1) Odpady zmieszane i zmieszane resztkowe odpady komunalne (pozostałe po selektywnej zbiórce) dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych 2 razy w miesiącu, 2) Popiół w sezonie grzewczym tj. od października do kwietnia – 1 raz w miesiącu; 3) Odpady selektywnie zbierane – 2 razy w miesiącu\*; \* W okresie wzmożonego gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji tj. od kwietnia do października, częściej, po uprzednim ustaleniu z Zamawiającym. 4) Odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony samochodów osobowych, motorowerowych, rowerowych, wózki dziecięce, odzież i tekstylia – 2 razy do roku podczas tzw. „wystawki”. 9.

Standard wykonywanych usług oraz ochrona środowiska 1) w zakresie częstotliwości oraz sposobu odbioru odpadów komunalnych: a) Wykonawca będzie odbierał poszczególne frakcje odpadów zgodnie z wcześniej ustalonym przez Wykonawcę harmonogramem, po uprzednim zaakceptowaniu przez Zamawiającego; b) Wykonawca ma obowiązek: (1) opracować harmonogram odbioru odpadów i przedstawić go do zatwierdzenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Wszelkie zmiany str. 5 harmonogramu wymagają zachowania formy pisemnej i akceptacji ze strony Zamawiającego. Zaktualizowany harmonogram sporządza Wykonawca; (2) informowania mieszkańców Gminy Kondratowice o zmianach terminów wywozu odpadów (poprzez stronę internetową Wykonawcy i Zamawiającego, tablice ogłoszeń w sołectwach oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego), niezwłocznie po zatwierdzeniu zmian przez Zamawiającego; (3)

Realizacji reklamacji (w przypadku nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem) w ciągu 3 dni od otrzymania zawiadomienia drogą mailową od Zamawiającego. 2) W zakresie utrzymania w należyłym stanie sanitarnym i technicznym pojemników: a) Wykonawca odpowiada za utrzymanie pojemników we właściwym stanie technicznym i estetycznym, a w przypadku ich trwałego uszkodzenia – zobowiązany jest do wymiany pojemników. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia lub zniszczenie pojemników, a także za szkody wyrządzone w mieniu osób trzecich, a związane z eksploatacją pojemników, b) Obowiązek utrzymania pojemników we właściwym stanie sanitarnym w zabudowie jednorodzinnej należy do właściciela nieruchomości, będącego użytkownikiem otrzymanego pojemnika. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia lub zniszczenie pojemników, a także za szkody wyrządzone w mieniu osób trzecich, a związane z eksploatacją pojemników, w przypadku ich trwałego uszkodzenia Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia nowych pojemników; c) Wykonawca zobowiązany jest do odstawienia pojemników w miejsce ich ustawienia po odbiorze odpadów; d) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o niedopełnieniu przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w terminie 2 dni roboczych od dnia stwierdzenia zaistniałej nieprawidłowości. Zgłoszenie powinno zawierać adres nieruchomości oraz opis nieprawidłowości wraz z dokumentacją fotograficzną; e) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, w szczególności w przypadkach: nieprawidłowego selektywnego sposobu gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości, pozostawiania przy pojemnikach i workach na odpady odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych poza terminami tzw. „wystawek”, niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą. Informację należy składać w formie papierowej lub elektronicznej wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości oraz załączoną dokumentacją fotograficzną; f) Pojemniki o pojemności od 1100L do 7m<sup>3</sup> podczas obowiązywania umowy z Wykonawcą, muszą być poddawane skutecznej dezynfekcji na zewnątrz i wewnątrz, zgodnie z obowiązującymi

przepisami – realizacja obowiązku spoczywa na Wykonawcy; g) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia skutecznej dezynfekcji wszystkich pojemników min. 2 razy w ciągu roku. 10. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem. 1) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przedkładania Zamawiającemu zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.): a) comiesięcznych sprawozdań, które zawierać będą: (1) ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych [Mg], (2) ilości odebranego popiołu [Mg], (3) ilości odebranych odpadów segregowanych z podziałem na poszczególne frakcje (szkło, metale i tworzywa sztuczne, papier, odpady biodegradowalne, odpady zmieszane) [Mg], (4) ilości i rodzaju odpadów zgromadzonych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) [Mg], (5) wykaz nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne, (6) wskazanie adresów nieruchomości na których odpady komunalne zbierane są w sposób niezgodny, Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kondratowice w tym nie są zbierane selektywnie, str. 6 (7) sposobach zagospodarowania odpadów. b) półrocznych sprawozdań, w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy, które zawierać powinny informacje o masie: (1) poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości, (2) pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, (3) odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi, (4) odpadów budowlanych i rozbiórkowych będącymi odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku. c) rocznych sprawozdań dotyczących Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy, które zawierać powinny informacje o masie: (1) poszczególnych rodzajów zebranych odpadów komunalnych, w tym o odpadach ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane zebrane odpady komunalne, (2) pozostałości z sortowania przeznaczonych do składowania powstałych z zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, (3) odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i do recyklingu, powstałych z zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, (4) odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku powstałych z zebranych przez podmiot odpadów komunalnych. 2) Raporty, o których mowa, muszą być przekazane w formie elektronicznej i pisemnej uzgodnionej z Zamawiającym; 3) Raport miesięczny będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę. 11. Szczegółowe wymagania stawiane przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. 1) W ramach odbioru zmieszanych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady komunalne umieszczone w pojemnikach na odpady zmieszane oraz odpady komunalne wystawione w workach tzw. „nadwyżki”, przy pojemnikach na odpady zmieszane, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników lub worków w trakcie ich opróżniania, wywiane lub rozrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktu wandalizmu), oraz uprzątnąć miejsce gromadzenia odpadów; 2) Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone selektywnie w pojemnikach, jak i odpady pozostawione obok pojemników, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub rozrzucone przez osoby trzecie; 3) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika i worka na odpady komunalne. W przypadku stwierdzenia, że w pojemniku lub worku znajdują się odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Uchwały nr XIX/128/2016 z dnia 20 lipca 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kondratowice (Dz. U.z 2016r., poz. 4314) Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania tego faktu (w formie pisemnej wraz z załącznikiem w postaci fotografii miejsca, w którym zdarzenie nastąpiło) oraz niezwłocznego i skutecznego powiadomienia Zamawiającego, e-mailem lub listownie, wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości; 4) odbiór odpadów zmieszanych nie obejmuje odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów niebezpiecznych; 5) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i transportu odpadów zbieranych selektywnie w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów, tj. nie doprowadzić do zmieszania poszczególnych frakcji odpadów; 6) Odbiór i transport odpadów będzie odbywać się w sposób zgodny z przepisami prawa, obowiązującymi w dacie realizacji zamówienia na terenie Gminy Kondratowice; 7) Odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie w godzinach 6:00-22:00. Odbieranie odpadów poza wyznaczonymi godzinami wymaga zgody Zamawiającego (przekazanej w formie pisemnej lub elektronicznej). 12. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: 1) Wykonawca, bądź jego upoważniony przedstawiciel zobowiązany jest uczestniczyć w naradach (posiedzeniach komisji Rady Gminy i innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego w przypadku jego zaproszenia, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni przed wyznaczonym terminem narady; 2) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy w sposób profesjonalny, niepowodujący

niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum; 3) Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi powstałych w trakcie realizacji usług z winy Wykonawcy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy. 4) Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umów na odbiór odpadów z uprawnionymi do tego typu działalności kontrahentami zajmującymi się ich odzyskiem i unieszkodliwianiem. Umowy winny być zawarte na czas nie krótszy niż czas obowiązywania umowy. 13. Informacje o Gminie Kondratowice oraz dane ilościowe pozwalające ocenić wartość oferty Podstawowe informacje o Gminie Kondratowice: 1) Powierzchnia gminy Kondratowice wynosi 98,14 km<sup>2</sup>; 2) Gminę Kondratowice zamieszkuje 4324 mieszkańców (stan na dzień: 08.05.2019 r.); 3) Na terenie gminy Kondratowice znajduje się: a) ok. 1268 gospodarstw domowych + ew. 10% więcej gospodarstw domowych, b) ok. 100 nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej, c) ok. 100 podmiotów gospodarczych. 14. Dane ilościowe: Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający szacuje łączną roczną masę odpadów komunalnych do odbioru i zagospodarowania z terenu nieruchomości zamieszkałych na poziomie (dane za 2018 r.): Tabela Zestawienie mas odpadów zbieranych w ciągu roku z terenu Gminy Kondratowice Ilość mieszkańców (stan na dzień: 08.05.2019r.) - 4324 Masa zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych Mg 717,38 Popiół Mg 258,74 Masa selektywnie zbieranych odpadów komunalnych Mg 206,53 Masa odpadów biodegradowalnych Mg 15,72 Masa odpadów z PSZOK Mg 46,68 Inne odpady (odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony, odpady z betonu i inne) Mg 29,5 Łączna masa wszystkich odpadów Mg 1274,55 Przewidywana ilość odpadów komunalnych do odebrania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych - ok. 4 Mg/m-c, czyli w okresie zamówienia (od 01.07.2019 r. do 30.06.2020 r.) ok. 48 Mg. Dla potrzeby złożenia oferty Zamawiający szacuje liczbę potrzebnych pojemników i worków na odpady z uwzględnieniem pojemności: Pojemność Sztuki 120L 1280 240L 830 1,1m<sup>3</sup> 230 7m<sup>3</sup> 9 Worki 120 L (tys. szt) 120 Uwaga: • Przedstawione ilości odpadów komunalnych są wielkościami orientacyjnymi. Wykonawcy nie służy rozszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w zakresie szacunkowej ilości odpadów komunalnych, mających zostać odebranych i przetransportowanych z terenu Gminy Kondratowice w okresie realizacji przedmiotu zamówienia. • Podana ilość pojemników jest wartością szacunkową i może ulec zmianie w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszania bądź zwiększania zapotrzebowania na pojemniki. Wykonawca zobowiązany jest dysponować taką ilością pojemników, która zapewni należyte wykonanie umowy. 15. Rozliczenie za świadczone usługi Rozliczenie usługi odbywa się w cyklu miesięcznym pomiędzy Gminą Kondratowice a Wykonawcą (według ustalonej miesięcznej kwoty ryczałtowej odbioru odpadów z terenu Gminy Kondratowice), na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT z terminem płatności do 30 dni od przedłożenia faktury. Do faktury VAT za dany miesiąc Wykonawca ma obowiązek dołączyć raport miesięczny.

## **§ 5**

### **Obowiązki Stron, terminy realizacji usługi**

Wywóz odpadów komunalnych realizowany będzie na rzecz Gminy Kondratowice – w zakresie zawartej umowy na świadczenie usług wywozu odpadów komunalnych.

## **§ 6**

### **Okres obowiązywania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres: od 01.07.2019 r. do 30.06.2020 r.

## **§ 7**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Informowania wszystkich mieszkańców Gminy Kondratowice o terminach odbioru odpadów,
- 2) Przestrzegania ustalonego harmonogramu i tras przejazdu przy odbiorze stałych odpadów komunalnych,
- 3) Odbioru odpadów komunalnych ze wszystkich uzgodnionych wzajemnie miejsc zbiórki, ustawionych kontenerów,
- 4) Wyrzykowego sprawdzenia rzetelności i jakości segregacji odpadów (o każdym przypadku stwierdzenia nieprawidłowości należy powiadomić Zamawiającego),
- 5) Utrzymania miejsc po odbiorze odpadów komunalnych w należytej czystości (sprzątanie miejsc po zabraniu odpadów).

2. Jeżeli nastąpią okoliczności uniemożliwiające prawidłowe wykonanie usługi leżące po stronie Wykonawcy, to Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistniałej sytuacji. Wykonawca jest zobowiązany wykonać usługę w innym dniu, powiadamiając mieszkańców o innym terminie odbioru odpadów.

W przypadku nie wykonania usługi w terminie 7 dni od terminu ustalonego w harmonogramie, Zamawiający zleci

wykonanie tej usługi innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

3. Jeżeli nastąpią okoliczności przeszkadzające prawidłowemu wykonaniu usługi niezależne od Wykonawcy np. brak przejezdności dróg, Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wykonawcę o zaistniałej sytuacji. Wykonawca jest zobowiązany wykonać usługę po ustąpieniu w/w okoliczności w innym dniu uzgodnionym z Zamawiającym. W przypadku nie wykonania usługi w terminie 7 dni od ustalonego terminu. Zamawiający zleci wykonanie usługi innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa podczas realizacji usługi, a za udokumentowane szkody powstałe na skutek nieodpowiedniego wykonywania przez niego obowiązków ponosi wyłączną odpowiedzialność.

5. Jeżeli w związku z niewłaściwym wykonywaniem usługi, zaniedbaniem lub brakiem działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności prywatnej lub publicznej, to Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność, w taki sposób, aby stan naprawionej własności nie był gorszy niż przed powstaniem tego uszkodzenia lub zniszczenia.

6. [Wykonawca będzie wykonywał usługę objętą zamówieniem osobiście, bez udziału podwykonawców]\*  
[Następujące elementy usługi Wykonawca wykona przy udziale podwykonawców]:\*

.....  
/nazwa i adres podwykonawców i zakres zleconych prac/  
.....  
.....  
.....

7. Wykonawca w ciągu 3 dni od zawarcia umów z podwykonawcami, przedłoży Zamawiającemu po 1 egz. każdej umowy.

8. W umowie zawartej z podwykonawcą, termin płatności za wykonane usługi ustalony zostanie w taki sposób, żeby termin płatności podwykonawcy przypadał wcześniej niż termin płatności Wykonawcy od Zamawiającego. Jako jednej z podstaw do uregulowania zapłaty za fakturę wystawioną przez Wykonawcę. Zamawiający będzie żądał pisemnego oświadczenia podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu zrealizowanych przez podwykonawcę zakresu usług wskazanych w ust. 6 niniejszego paragrafu.

9. Jeżeli Zamawiający zostanie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy to o tyle ile zapłaci podwykonawcy pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy.

10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców, którym powierzył wykonywanie elementów zadania objętego niniejszą umową, jak za działania własne.

11. Zamawiający rozlicza się tylko z Wykonawcą, rozliczenie z podwykonawcami jest obowiązkiem Wykonawcy.

12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość każdorazowego wstrzymania płatności w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu zamówienia.

***(w przypadku wykonywania usługi bez udziału podwykonawców ust. 7 do 12 zostanie usunięty)***

## **§ 8**

### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Z tytułu wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy raz na miesiąc w formie ryczałtu kwotę netto w wysokości: .....

2. Do wynagrodzenia ustalonego w ust. 1 Wykonawca będzie doliczał obowiązujący podatek VAT w wysokości .....%. Ogółem wynagrodzenie miesięczne brutto wynosi ..... (słownie: .....)

3. Ogółem wynagrodzenie brutto za wykonanie całości zamówienia wynosi ..... (słownie: .....)

## **§ 9**

### **Zasady płatności wynagrodzenia**

1. Ilość odbieranych odpadów segregowanych i niesegregowanych winna być udokumentowana kartami przekazania odpadów.

2. Zapłata należności za wykonywanie usługi realizowana będzie miesięczne w formie ryczałtu w terminie do 30 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury za dany miesiąc.

3. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do faktury potwierdzone dokumenty z ważenia odpadów wywiezionych w danym miesiącu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wrywkowego sprawdzania prawidłowości ważenia

odpadów. Faktura bez dołączonych dokumentów z ważenia odpadów zostanie zwrócona Wykonawcy do uzupełnienia.

4. Faktury za zrealizowane usługi wywozu odpadów komunalnych należy wystawiać na Gminę Kondratowice, ul. Nowa 1, 57-150 Prusy NIP 914-11-96-122; REGON: 931934940
5. O zmianach w ilości zawartych umów i ilości mieszkańców objętych umowami Gmina Kondratowice będzie niezwłocznie i na bieżąco informowała Wykonawcę.
6. Zakazuje się dokonywania cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy.

## **§ 10**

### **Osoby odpowiedzialne za realizację prac**

1. Sprawującym nadzór nad świadczeniem usługi wywozu odpadów ze strony Zamawiającego będzie Pan/i/ ..... - ..... tel. ....
2. Z ramienia Wykonawcy odpowiedzialnym za wykonywanie usługi będzie Pan/i/ ..... - ..... tel. ....

## **§ 11**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% umownej ceny brutto, o której mowa w §8 ust. 3, tj. kwotę ..... zł (słownie: .....).
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca przekazał w/w zabezpieczenie w formie .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wygaśnie/zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zmiana formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być dokonana w każdej chwili jej trwania, pod warunkiem zachowania ciągłości i nie zmniejszenia jego wysokości.

## **§ 12**

### **Kary umowne**

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy z winy Wykonawcy w wysokości 1% wynagrodzenia miesięcznego brutto wykonywania usługi, za każdy dzień zwłoki. Do ustalenia wysokości kary przyjmuje się wynagrodzenie miesięczne przysługujące Wykonawcy za miesiąc poprzedzający wystąpienie zdarzenia.
  - 2) W przypadku powtarzających się uchybień Zamawiający zastrzega możliwość zerwania umowy z winy Wykonawcy.
  - 3) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 100 % 1 - miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego jak w pkt 1.
3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
  - 1) Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 100% miesięcznego wynagrodzenia umownego ustalonego jak w pkt 1.
  - 2) Za zwłokę w zapłacie faktur, w wysokości odsetek ustawowych, za każdy dzień zwłoki.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Kary będą potrącane z faktur.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy bez obowiązku zapłaty kary umownej w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
7. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie jednego m-ca licząc od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

## **§ 13**

### **Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: