

**Uchwała Nr XXVII/163/2017
Rady Gminy Kondratowice
z dnia 21 czerwca 2017 roku**

**w sprawie rozpatrzenia sprawozdań z działalności finansowej Wójta Gminy
Kondratowice za 2016 rok.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz.446 ze zmianami), w związku z art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r., poz. 1870 ze zmianami) **Rada Gminy Kondratowice uchwala co następuje:**

§ 1

Pozytywnie rozpatrzyć sprawozdania finansowe za 2016 rok.

§ 2

Uchwała zostanie opublikowana przez rozplakatowanie jej na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kondratowicach.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kondratowicach

Maria Karakow
Maria Karakow

**Uchwała Nr XXVII/164/2017
Rady Gminy Kondratowice
z dnia 21 czerwca 2017 roku**

w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Kondratowice.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz.446 ze zmianami), w związku z art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 1870 ze zmianami) **Rada Gminy Kondratowice uchwala co następuje:**

§ 1

Udziela się absolutorium Wójtowi Gminy Kondratowice z tytułu wykonania budżetu Gminy Kondratowice za 2016 rok.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kondratowicach

Maria Karakow
Maria Karakow

Uzasadnienie:
do Uchwały Nr XXVII/164/2017
Rady Gminy Kondratowice
z dnia 21 czerwca 2017 roku

Rada Gminy w Kondratowicach podjęła uchwałę o udzieleniu Wójtowi Gminy Kondratowice absolutorium po zapoznaniu się z :

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu,
- 2) sprawozdaniem finansowym,
- 3) opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o sprawozdaniu z wykonania budżetu,
- 4) informacją o stanie mienia,
- 5) stanowiskiem komisji rewizyjnej.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kondratowicach

Maria Karakow

**Uchwała Nr XXVII/165/2017
Rady Gminy w Kondratowicach
z dnia 21 czerwca 2017 roku**

w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy Kondratowice na rok 2017

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku, poz. 446 ze zmianami), art. 211, art. 212, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Dokonać zmian dochodów budżetu gminy na rok 2017 w następujący sposób:

Zwiększenia 161 397,53 zł

-zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały

§ 2

Dokonać zmian wydatków budżetu gminy na rok 2017 w następujący sposób :

Zmniejszenia 74 032,18 zł

Zwiększenia 235 429,71 zł

- zgodnie z załącznikiem Nr 2 i 3 do uchwały

Kwota budżetu po zmianach wynosi:

1) Dochody: 21 187 102,36 zł

w tym: dochody bieżące 18 014 217,57 zł, dochody majątkowe 3 172 884,79 zł

2) Wydatki: 20 835 602,36 zł

w tym: wydatki bieżące 17 394 848,14 zł, wydatki majątkowe 3 440 754,22 zł

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kondratowice

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kondratowicach

Maria Karakow
Maria Karakow

Załącznik Nr 1 do Uchwały Rady Gminy w Kondratowicach Nr XXVIII/165/2017 z dnia 21.06.2017 r.

Rodzaj: **Własne**

Dział	Rodział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010	01095		Rolnictwo i łowiectwo	846 111,21	19 207,00	865 318,21
			Pozostała działalność	846 111,21	19 207,00	865 318,21
750	75023	0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	221 793,00	19 207,00	241 000,00
			Administracja publiczna	0,00	62 586,14	62 586,14
			Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	0,00	62 586,14	62 586,14
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	0,00	15 380,00	15 380,00
		6300	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0,00	47 206,14	47 206,14
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	6 148 965,00	3 000,00	6 151 965,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1 391 033,00	3 000,00	1 394 033,00
		0910	Wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	3 000,00	3 000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	164 821,87	76 604,39	241 426,26
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	164 821,87	76 604,39	241 426,26
		6300	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0,00	76 604,39	76 604,39
Razem:				15 845 182,56	161 397,53	16 006 580,09

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kondratowicach
Maria Karakow
Maria Karakow

Załącznik Nr 2 do Uchwały Rady Gminy w Kondratowicach Nr XXVIII/165/2017 z dnia 21.06.2017 r.

Rodzaj: Własne

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600	60016		Transport i łączność	336 350,00	- 2 000,00	334 350,00
			Drogi publiczne gminne	267 400,00	- 2 000,00	265 400,00
		4270	Zakup usług remontowych	63 267,00	- 2 000,00	61 267,00
750	75023		Administracja publiczna	2 088 248,29	34 940,52	2 123 188,81
			Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1 872 472,84	34 940,52	1 907 413,36
		4300	Zakup usług pozostałych	140 500,00	17 680,00	158 180,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00	63 460,52	83 460,52
754	6060		Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	46 200,00	- 46 200,00	0,00
			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	139 950,00	2 000,00	141 950,00
			Ochotnicze straże pożarne	139 100,00	2 000,00	141 100,00
758	75412	4270	Zakup usług remontowych	31 500,00	2 000,00	33 500,00
			Różne rozliczenia	87 689,00	- 832,18	86 856,82
		75818	Rezerwy ogólne i celowe	87 689,00	- 832,18	86 856,82
		4810	Rezerwy	87 689,00	- 832,18	86 856,82
801	80101		Oświata i wychowanie	8 361 282,45	13 000,00	8 374 282,45
			Szkoły podstawowe	2 391 660,11	38 000,00	2 429 660,11
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	15 990,00	38 000,00	53 990,00
		80104	Przedszkola	3 351 183,34	- 20 000,00	3 331 183,34
80106	4330		Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	60 000,00	- 20 000,00	40 000,00
			Inne formy wychowania przedszkolnego	73 000,00	- 5 000,00	68 000,00
			Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	8 000,00	- 5 000,00	3 000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 191 228,50	114 289,19	1 305 517,69

92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1 001 228,50	114 289,19	1 115 517,69
2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	621 000,00	4 000,00	625 000,00
6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	60 068,49	110 289,19	170 357,68
Razem:		15 493 682,56	161 397,53	15 655 080,09

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kondratowicach
Maria Karakow
Maria Karakow

Załącznik nr 3 do uchwały
 Rady Gminy w Kondratowicach
 Nr XXVII/165 /2017 z dnia 21.06.2017 r.

WYKAZ ZADAŃ MAJĄTKOWYCH PLANOWANYCH DO REALIZACJI W 2017 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Dz.	Rozdz.	§	Planowany koszt inwestycji	Rok budżetowy 2017	Planowane wydatki	
							Środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 u.o.f.p.	źródła finansowania pozostałe
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dokumentacja na budowę chodników w m. Czerwieńiec	600	60014	6050	7 000,00	7 000,00	-	7 000,00
2	Obudowa miejsc pod śmietniki wraz z wyrównaniem terenu w m. Prusy	600	60016	6050	5 000,00	5 000,00	-	5 000,00
3	Wykup gruntów do zasobu gminy	700	70005	6060	10 953,00	10 953,00	-	10 953,00
4	Wykonanie klimatyzacji w budynku Urzędu Gminy (1 piętro)	750	75023	6050	20 000,00	20 000,00	-	20 000,00
5	Wymiana kotła c.o. wraz z montażem w budynku Urzędu Gminy(tablica informacyjna)	750	75023	6050	63 460,52	63 460,52	-	63 460,52
6	Budowa Przedszkola w miejscowości Kondratowice	801	80104	6057	2 790 916,05	2 101 319,94	2 146 252,39	-44 932,45

7	Zakup traktorka-kosiarki wraz z wyposażeniem dla m. Gorka Sobocka	900	90095	6059 6050			370 821,17 265 667,23		370 821,17 265 667,23
8	Zakup wyposażenia przy placu zabaw w m. Grzegorzów	921	92109	6050			7 920,88	-	7 920,88
9	Rozbudowa świetlicy w m. Janowiczki (oraz wykonanie zasilania w energię elektryczną 1 000,00 zł)	921	92109	6050			5 500,00	-	5 500,00
10	Rozbudowa świetlicy- kontenera w m. Komorowice	921	92109	6050			5 000,00	-	5 000,00
11	Wykonanie przyłącza elektrycznego do placu zabaw w m. Kowalskie	921	92109	6050			14 578,49	-	14 578,49
12	Rozbudowa placu przed świetlicą w m. Maleszów	921	92109	6050			2 100,00	-	2 100,00
13	Budowa podjazdu dla osób niepełnosprawnych przed świetlicą w m. Prusy	921	92109	6050			3 000,00	-	3 000,00
14	Zagospodarowanie terenu przy świetlicy w m. Rakowice	921	92109	6050			11 000,00	-	11 000,00
15	Doposażenie placu zabaw w m. Czerwieńiec	921	92109	6050			7 290,00	-	7 290,00
							5 000,00	-	5 000,00

16	Modernizacja zabytkowej świetlicy i biblioteki w miejscowości Zarzyca	921	92109	6050	398 105,17	193 908,09	164 821,87	29 086,22
17	Wykonanie centralnego ogrzewania wraz z wymianą podłóg w świetlicy w Gołostowicach (opracowanie dokumentacji, inspektor nadzoru, tablica informacyjna)	921	92109	6050	110 289,19	110 289,19	-	110 289,19
18	Dokończenie budowy wiaty na boisku w m. Gołostowice	926	92605	6050	8 069,41	8 069,41	-	8 069,41
19	Rozbudowa boiska sportowego w m. Karczyn	926	92605	6050	10 013,12	10 013,12	-	10 013,12
20	Zagospodarowanie terenu pod boiska w m. Stachów	926	92605	6050	15 160,17	15 160,17	-	15 160,17
21	Zagospodarowanie i wyposażenie terenu boiska oraz placu zabaw - dokończenie w m. Strachów	926	92605	6050	7 738,01	7 738,01	-	7 738,01
22	Modernizacja drogi w m. Kowalskie	600	60016	6050	60 000,00	60 000,00	-	60 000,00
23	Zakup i montaż kotła c.o. do budynku po byłym Ośrodku Zdrowia w Zarzycy	700	70004	6060	6 000,00	6 000,00	-	6 000,00

24	Zakup materiałów do wykonania ogrodzenia na placu spotkań mieszkańców i wykonanie ogrodzenia placu w m. Żelowice	921	92109	6050	5 600,00	5 600,00	-	5 600,00
25	Zakup wkładu kominkowego do świetlicy w Podgaju	921	92109	6050	1 000,00	1 000,00	-	1 000,00
26	Termomodernizacja szkoły podstawowej w Żelowicach- wykonanie dokumentacji projektowej	801	80101	6050	15 990,00	15 990,00	-	15 990,00
27	Budowa placu zabaw w miejscowości Kondratowice przy budynku budowanego przedszkola	801	80104	6050	63 375,00	63 375,00	-	63 375,00
28	Modernizacja placu przy budynku szkoły podstawowej w Żelowicach polegająca na utwardzeniu placu przez położenie kostki granitowej	801	80101	6050	38 000,00	38 000,00	-	38 000,00
	Razem				3 698 059,01	3 440 754,22	2 311 074,26	1 129 679,96

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kondratowicach
Małgorzata Karakow
Maria Karakow

Uzasadnienie: dokonano zmian w budżecie polegających na zwiększeniu dochodów o kwotę 161 397,53 zł, zmniejszeniu wydatków o kwotę 74 032,18 zł i zwiększeniu wydatków o kwotę 235 429,71 zł

Dochody:

1)Zmiany w dziale 010-Rolnictwo i Łowiectwo polegają na zwiększeniu dochodów o kwotę 19 207,00 zł z tytułu sprzedaży nieruchomości

2)Zmiany w dziale 750-Administracja Publiczna polegają na zwiększeniu dochodów o kwotę 15 380,00 zł z tytułu zwrotu podatku VAT z lat ubiegłych, oraz o dotację celową w kwocie 47 206,14 zł z budżetu Województwa Dolnośląskiego na wymianę kotła c.o. wraz z montażem w budynku Urzędu Gminy

3)Zmiany w dziale 756-Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem polegają na zwiększeniu dochodów o kwotę 3 000,00 zł z wpływów z odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat

4)Zmiany w dziale 921-Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego polegają na zwiększeniu dotacji celowej w kwocie 76 604,39 zł z budżetu Województwa Dolnośląskiego na wykonanie centralnego ogrzewania wraz z wymianą podłóg w świetlicy w Gołostowicach

Wydatki:

1)Zmiany w dziale 600-Transport i Łączność polegają na zmniejszeniu wydatków w kwocie 2 000,00 zł z zadania projekt na remont drogi w Błotnicy (Fundusz Sołectwa Błotnica)

2)Zmiany w dziale 750-Administracja Publiczna polegają na zwiększeniu wydatków o kwotę 63 460,52 zł na wymianę kotła c.o. wraz z montażem w budynku Urzędu Gminy (tablica informacyjna), o kwotę 12 000,00 zł na opracowanie wniosku aplikacyjnego dla projektu pn. utworzenie systemu e-usług w Gminie Kondratowice, o kwotę 5 680,00 zł na doradztwo prawne w zakresie odzyskania podatku VAT, zmniejszeniu wydatków w kwocie 46 200,00 zł z zadania zakup kotła c.o. do budynku UG

3)Zmiany w dziale 754-Bezpieczeństwo Publiczne i Ochrona Przeciwpożarowa polegają na zwiększeniu wydatków o kwotę 2 000,00 zł na zadanie rewitalizacja stawu w Błotnicy (Fundusz Sołectwa Błotnica)

4)Zmiany w dziale 758-Różne Rozliczenia polegają na zmniejszeniu wydatków w kwocie 832,18 zł z rezerwy ogólnej

5) Zmiany w dziale 801- Oświata i Wychowanie polegają na zwiększeniu wydatków o kwotę 38 000,00 zł na modernizację placu przy budynku szkoły podstawowej w Żelowicach polegającej na utwardzeniu placu przez położenie kostki granitowej, oraz zmniejszenia wydatków o kwotę 20 000,00 zł z zadania zakup usług od gmin dla dzieci

które, uczęszczają do Przedszkoli działających poza terenem gminy do których uczęszczają dzieci z terenu gminy Kondratowice i zmniejszenia wydatków o kwotę 5 000,00 zł z zadania zakup usług od gmin dla dzieci które, uczęszczają do Punktów przedszkolnych działających poza terenem gminy do których uczęszczają dzieci z terenu gminy Kondratowice

6)Zmiany w dziale 921-Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego polegają na polegają na zwiększeniu wydatków w kwocie 4 000,00 zł z przeznaczeniem na udzielenie dotacji dla Gminnego Ośrodka Kultury na opłaty za usługi związane z wyjazdem Gminnego Zespołu Folklorystycznego "Złotokłose" na przeglądy zespołów na terenie województwa dolnośląskiego, zwiększeniu wydatków w kwocie 110 289,19 zł na zadanie wykonanie centralnego ogrzewania wraz z wymianą podłóg w świetlicy w Gołostowicach (opracowanie dokumentacji, inspektor nadzoru, tablica informacyjna)

Ponadto w Uzasadnieniu do Budżetu Gminy Kondratowice na rok 2017 na str.5 w brzmieniu:

Dział 710 – Działalność Usługowa

Łącznie w tym dziale planuje się wydatkować 54 215,00 zł

w tym:

- różne wydatki na rzecz osób fizycznych- wydatki na Komisje Urbanistyczną do prowadzonych projektów 3 600,00 zł
- na decyzje lokalizacyjne i decyzje o warunkach zabudowy, decyzje środowiskowe 10 000,00zł
- opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części m. Prusy 615,00 zł
- opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części m. Gołostowice 2 500,00 zł
- opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części m. Strachów 2 500,00 zł
- opracowanie dwóch projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla turbin wiatrowych 5 000,00 zł
- opracowanie nowych planów zagospodarowania przestrzennego dla m. Kondratowice i Prusy uwzględniające całe obręby geodezyjne 30 000,00 zł

otrzymuje następujące brzmienie:

Dział 710 – Działalność Usługowa

Łącznie w tym dziale planuje się wydatkować 54 215,00 zł

w tym:

- różne wydatki na rzecz osób fizycznych- wydatki na Komisje Urbanistyczną do prowadzonych projektów 3 600,00 zł
- na decyzje lokalizacyjne i decyzje o warunkach zabudowy, decyzje środowiskowe 8 020,00zł
- opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części m. Podgaj 2 500,00 zł
- opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części m. Gołostowice 2 500,00 zł
- opracowanie dwóch projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla turbin wiatrowych 5 000,00 zł
- opracowanie dwóch nowych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla m. Kondratowice i Prusy uwzględniające całe obręby geodezyjne 32 595,00 zł

Powyższe zmiany nie wymagają zmiany klasyfikacji budżetowej

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kondratowicach
Maria Karakow
Maria Karakow

**UCHWAŁA NR XXVII/ 166 /2017
RADY GMINY KONDRATOWICE
z dnia 21 czerwca 2017 roku**

w sprawie zlecenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Kondratowicach zbadania skargi Państwa Krawczyszyn na działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kondratowicach i sposobu sprawowania nadzoru przez Kierownik GOPS Panią Marię Stępnik

Na podstawie art. 18a ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 poz. 446) Rada Gminy Kondratowice uchwała co następuje:

§ 1

Zleca się Komisji Rewizyjnej przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego w sprawie skargi Państwa Krawczyszyn na działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kondratowicach i sposobu sprawowania nadzoru przez Kierownik GOPS Panią Marię Stępnik

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kondratowicach
Maria Karakow
Maria Karakow

UCHWAŁA NR XXVII/167/2017
RADY GMINY KONDRATOWICE
z dnia 21 czerwca 2017 roku

w sprawie przystąpienia do Stowarzyszenia „Geopark Przedgórze Sudeckie”

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 12 i art. 84 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 446 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 210) Rada Gminy Kondratowice uchwała co następuje:

§ 1. Wyraża się wolę przystąpienia Gminy Kondratowice do Stowarzyszenia Lokalna Organizacja Turystyczna „Geopark Przedgórze Sudeckie” .

§ 2. Statut Stowarzyszenia „Geopark Przedgórze Sudeckie” stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kondratowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kondratowicach

Maria Karakow
Maria Karakow

STATUT GEOPARKU PRZEDGÓRZE SUDECKIE

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę Geopark Przedgórze Sudeckie zwane dalej Geoparkiem.
 2. Geopark jest lokalną organizacją turystyczną.
 3. Geopark posiada osobowość prawną i działa w szczególności na podstawie ustawy:
 - a. prawo o stowarzyszeniach,
 - b. o Polskiej Organizacji Turystycznej,
 - c. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- oraz niniejszego statutu.
4. Geopark może używać nazwy w języku angielskim Sudetic Foreland Geopark.
 5. Geopark może używać symbolu (logo), odznaki i pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.
 6. Geopark zostaje utworzone na czas nieokreślony.

§ 2

1. Siedzibą Geoparku jest miasto Piława Górna.
2. Terenem działania Geoparku jest obszar centralnej części Przedgórze Sudeckiego oraz tereny ościenne Sudetów i Niziny Śląskiej.
3. Dla potrzeb realizacji swoich celów statutowych Geopark może działać na obszarze całego kraju, a gdy wymaga tego cel statutowy również na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.
4. Geopark współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tym samym lub podobnym profilu działania oraz może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.
5. Działalność Geoparku oparta jest przede wszystkim na pracy społecznej członków oraz świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy. Do prowadzenia swych spraw Geopark może zatrudniać pracowników. Pracownikami Geoparku mogą być również jego członkowie.

Rozdział II

Cele i środki działania.

§ 3

Celem Geoparku jest:

1. Wdrażanie strategii rozwoju turystyki i ochrona georóżnorodności i na obszarze Geoparku.
2. Promowanie dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego na obszarze Geoparku.
3. Poprawa infrastruktury turystycznej na obszarze Geoparku.
4. Podejmowanie i wspieranie inicjatyw społecznych, gospodarczych, kulturalnych, naukowych, ekologicznych oraz turystycznych służących rozwojowi regionu Geoparku.
5. Działalność oświatowa, szkoleniowa i edukacyjna ze szczególnym uwzględnieniem propagowania wiedzy w zakresie nauk o Ziemi.
6. Współdziałanie z innymi organizacjami na rzecz ochrony i zachowania naturalnego środowiska i dziedzictwa kulturowego oraz rozwoju usług turystycznych.
7. Działania na rzecz ochrony środowiska.

§ 4

Geopark realizuje swoje cele poprzez:

1. Inicjowanie i wspieranie prac nad planami zagospodarowania turystycznego i rozwoju społeczno-gospodarczego na obszarze Geoparku.
2. Prowadzenie działalności naukowej polegającej na gromadzeniu, przetwarzaniu i systematyzowaniu wiedzy o środowisku przyrodniczym i kulturowym i społecznym na obszarze Geoparku.
3. Organizowanie szkoleń, kursów, seminariów, konferencji i wykładów związanych z geoturystyką, rekreacją i ochroną dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego.
4. Organizowanie i propagowanie działań edukacyjnych na obszarze Geoparku.
5. Prowadzenie działalności wydawniczej, publicystycznej i edukacyjnej.
6. Realizację zadań inwestycyjnych związanych z geoturystyką i kulturą.
7. Współpracę z organami administracji rządowej, samorządowej oraz organizacjami społecznymi i podmiotami gospodarczymi w zakresie promowania i ochrony dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego.
8. Współpracę z ośrodkami naukowymi prowadzącymi badania i waloryzację naukową geostanowisk i innych stanowisk przyrodniczych i kulturowych na terenie Geoparku.
9. Współpracę z międzynarodowymi stowarzyszeniami o podobnych celach, zwłaszcza w ramach Europejskiej Sieci Geoparków oraz Sieci Geoparków UNESCO.
10. Prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych w zakresie ochrony środowiska i efektywnego wykorzystania jego zasobów, z uwzględnieniem adaptacji do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska.
11. Działania na rzecz sportu, rekreacji i zdrowego stylu życia.
12. Działania na rzecz dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego regionu.
13. Działania na rzecz turystyki i krajoznawstwa.
14. Wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych
15. Ochronę wspólnych interesów członków Geoparku i reprezentowanie tych interesów na zewnątrz.
16. Gromadzenie środków na rzecz finansowania statutowej działalności.
17. Nawiązanie kontaktów z mediami i prasą w celu promocji przedsięwzięć Geoparku.
18. Podejmowanie innych działań zmierzających do realizacji celów Geoparku.

§ 5

1. Działalność statutowa Geoparku może być prowadzona jako działalność odpłatna lub nieodpłatna w zakresie określonym w § 4 Statutu, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.
2. Geopark może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach
3. Przedmiotem działalności Geoparku jest zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD):
 - a) wydawanie książek PKD 58.11.Z,
 - b) wydawanie gazet PKD 58.13.Z,
 - c) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków PKD 58.14.Z,
 - d) pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach PKD 47.19.Z,
 - e) sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet PKD 47.99.Z,
 - f) pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania PKD 70.22.Z
 - g) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych PKD 72.19.Z,
 - h) pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana PKD 74.90.Z
 - i) działalność agentów turystycznych PKD 79.11.A,
 - j) działalność pośredników turystycznych PKD 79.11.B,
 - k) działalność organizatorów turystyki PKD 79.12.Z,
 - l) działalność pilotów wycieczek i przewodników turystycznych PKD 79.90.A
 - m) działalność w zakresie informacji turystycznej PKD 79.90.B
 - n) pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana PKD 79.90.C,
 - o) pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana PKD 82.99.Z
 - p) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów PKD 82.30.Z,

- q) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane PKD 85.59.B
 - r) działalność wspomagająca edukację PKD 85.60.Z
 - s) działalność muzeów 91.02.Z,
 - t) działalność historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych 91.03.Z PKD,
 - u) działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej PKD 93.13.Z działalność związaną związaną ze sportem PKD 93.19.Z,
 - v) pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna PKD 93.29.Z
 - w) działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana PKD 94.99.Z
4. Dochód z działalności gospodarczej Geoparku służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony na inne cele.

Rozdział III **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

§ 6

1. Członkami Geoparku mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Członkowie Geoparku dzielą się na:
 - a) członków zwyczajnych
 - b) członków wspierających
 - c) członków honorowych
3. Członkami zwyczajnymi są członkowie założyciele.

§ 7

1. Członkiem zwyczajnym mogą zostać osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki samorządu terytorialnego, organizacje zrzeszające przedsiębiorców z dziedziny turystyki, przedsiębiorcy, oraz inne osoby prawne, które akceptują cele statutowe Geoparku i które złożą deklarację członkowską na piśmie lub stosowną uchwałę podmiotu prawnego.
2. Członek zwyczajny, który jest osobą fizyczną działa osobiście, pozostali członkowie działają poprzez swoich przedstawicieli o których pisemnie powiadamiają Zarząd Geoparku. Każdego członka reprezentuje jeden przedstawiciel.
3. Członkiem zwyczajnym staje się na podstawie uchwały Zarządu Geoparku podjętej nie później niż w ciągu trzech miesięcy od daty złożenia deklaracji lub przedstawienia uchwały.

§ 8

1. Członkiem wspierającym Geopark może zostać każda osoba fizyczna i prawna, która uznaje Statut i zasady programowe Geoparku oraz zadeklarowała pomoc merytoryczną, rzeczową lub finansową na rzecz Geoparku.
2. Osoby fizyczne i prawne mogą zostać członkami wspierającymi poprzez złożenie wniosku lub stosownej uchwały podmiotu prawnego i pisemnym ustaleniu z Zarządem zasad wspierania Geoparku, który podejmuje w tej sprawie uchwałę nie później niż w ciągu trzech miesięcy.
3. Osoba prawna bierze udział w działalności Geoparku poprzez swego przedstawiciela, o którym pisemnie powiadamia Zarząd Geoparku.

§ 9

1. Członkiem honorowym Geoparku może być osoba fizyczna i prawna, która wniosła wybitny wkład w realizację celów statutowych i rozwój Geoparku.
2. Członkowie honorowi są przyjmowani przez Walne Zebranie Członków na wniosek pięciu członków zwyczajnych Geoparku.
3. Członkowie honorowi są zwolnieni ze składek członkowskich.

§ 10

1. Członkowie zwyczajni Geoparku mają prawo:
 - a) biernego i czynnego uczestniczenia w wyborach do władz Geoparku,
 - b) uczestniczyć w jego bieżących pracach oraz zgłaszać pomysły i wnioski zmierzające do lepszego i pełniejszego wprowadzania w życie założeń statutowych,
 - c) zgłaszać wnioski do działalności Geoparku,

- d) korzystać z dorobku i wszelkich form działalności Geoparku,
- e) uczestniczyć we wszystkich przedsięwzięciach organizowanych przez Geopark,
- f) uczestniczyć w pracach Walnego Zebrania Członków,
- g) wglądu do protokołów Walnych Zebrań i sprawozdań z działalności Geoparku,
- h) używać symbolu i odznak Geoparku.

2. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Geoparku, poza tym posiadają takie prawa jak członkowie zwyczajni.

§ 11

1. Członkowie zwyczajni mają obowiązek:

- a) brać udziału w działalności Geoparku i w realizacji jego celów,
- b) uczestniczyć w Walnych Zebraniach Członków,
- c) przestrzegać statutu i uchwał władz Geoparku,
- d) poprzez swoją działalność podtrzymywać i umacniać pozytywny wizerunek Geoparku,
- e) opłacać regularnie składki członkowskie.

2. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania statutu oraz uchwał władz Geoparku.

§ 12

1. Składki członkowskie są przeznaczone na realizację zadań statutowych i nie podlegają zwrotowi.

2. Wysokość składek członkowskich ustala Walne Zebranie Członków.

§ 13

Zabrania się członkom Geoparku:

1. Udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Geoparku w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",

2. Przekazywania majątku Geoparku na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

3. Wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji

4. Zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 14

Ustanie członkostwa następuje w przypadkach:

1. Dobrowolnego wystąpienia członka, zgłoszonego w formie pisemnej Zarządowi Geoparku lub przedstawieniu stosownej uchwały podmiotu prawnego.

2. Utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu w przypadku osoby fizycznej.

3. Śmierci osoby fizycznej.

4. Likwidacji osoby prawnej.

5. Wykluczenia na mocy decyzji Zarządu Geoparku w przypadku:

a) działania na szkodę Geoparku,
b) zalegania z opłacaniem składek lub nie realizuje ustalonych zasad wspierania Geoparku dłużej niż 12 miesięcy,

c) łamania statutu i nieprzestrzegania uchwał,

d) notorycznego niebrania udziału w działalności Geoparku.

6. Od Uchwały Zarządu Geoparku w przedmiocie wykluczenia zainteresowanemu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania w tej sprawie jest ostateczna i podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

Rozdział IV Władze Geoparku § 15

1. Władzami Geoparku są:
 - a) Walne Zebranie Członków
 - b) Zarząd Geoparku
 - c) Komisja Rewizyjna
2. Zarząd Geoparku i Komisja Rewizyjna wybierane są przez Walne Zebranie Członków.
3. Członkostwo w Zarządzie i Komisji Rewizyjnej ustaje na skutek rezygnacji, jego odwołania lub śmierci.
4. W razie, gdy skład władz Geoparku ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu.
5. Kadencja wszystkich wybieralnych władz Geoparku trwa 4 lata.

§ 16

1. Najwyższą władzą Geoparku jest Walne Zebranie Członków.
2. W Walnym Zebraniu Członków udział biorą:
 - a) członkowie zwyczajni Geoparku z głosem decyzyjnym,
 - b) członkowie honorowi, członkowie wspierający i zaproszeni goście z głosem doradczym.
3. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.
4. Zwyczajne Walne Zebrania Członków zwołuje Zarząd raz w roku, jako sprawozdawcze, i co cztery lata, jako sprawozdawczo-wyborcze, zawiadamiając członków o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad co najmniej na 21 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków.
5. Walne Zebranie Członków jest prawomocne:
 - a) jeżeli bierze w nim udział co najmniej połowa członków zwyczajnych w I terminie,
 - b) bez względu na liczbę obecnych w II terminie.
6. W przypadku braku kworum w pierwszym terminie Walne Zebranie Członków może odbyć się w drugim terminie pół godziny po pierwszym, przy obniżeniu kworum do 1/3 członków uprawnionych do głosowania, o ile zapisy niniejszego Statutu nie stanowią inaczej.
7. Walne Zebranie Członków prowadzonej jest przez prezesa lub wiceprezesa Zarządu i obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
8. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na żądanie członków Komisji Rewizyjnej,
 - c) na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Geoparku.
9. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno zostać zwołane przed upływem 21 dni od daty zgłoszenia wniosku lub żądania i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.
10. Uchwały Walnego Zebrania Członków Geoparku zapadają, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem punktu 11. Każdy członek zwyczajny Geoparku ma 1 głos. Walne Zebranie Członków może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
11. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru i odwołania członków Zarządu Geoparku i Komisji Rewizyjnej, przystąpieniu lub wystąpieniu z organizacji, o których mowa w § 2 ust. 4 wymagają bezwzględnej większości głosów.
12. Z podejmowanych uchwał, głosowań, wyborów sporządza się protokoły, które podpisuje prezes Zarządu Geoparku.
13. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należą:
 - a) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Geoparku,
 - b) uchwalania zmian statutu,
 - c) wybór i odwoływanie wszystkich władz Geoparku,
 - d) udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - e) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,

- f) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Geoparku lub jego władze,
- g) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia członka honorowego,
- h) ustalanie wysokości składek członkowskich,
- i) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
- j) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Geoparku i przeznaczeniu jego majątku,
- k) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz Geoparku.

§ 17

1. Zarząd Geoparku jest powołany do kierowania całą działalnością Geoparku zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, oraz do reprezentowania Geoparku na zewnątrz.

2. Zarząd składa się z 3-7 osób, spośród których na pierwszym posiedzeniu wybiera prezesa, wiceprezesa i skarbnika.

3. Posiedzenia Zarządu Geoparku odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku. Posiedzenia Zarządu Geoparku zwołuje prezes lub wiceprezes, lub dwóch członków Zarządu.

4. W posiedzeniach Zarządu Geoparku uczestniczyć mogą Przewodniczący Oddziałów Terenowych z głosem doradczym.

5. Zarząd Geoparku podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków. Przy równej liczbie głosów decydujący jest głos prezesa.

6. Do kompetencji Zarządu Geoparku należy:

- a) realizacja celów Geoparku,
 - b) kierowanie bieżącą pracą Geoparku,
 - c) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - d) powoływanie i rozwiązywanie Oddziałów Terenowych, określanie zasięgu ich działania oraz siedziby,
 - e) koordynowanie działalności Oddziałów Terenowych oraz powoływanie i odwoływanie władz Oddziałów Terenowych,
 - f) zarządzanie majątkiem Geoparku,
 - g) planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej,
 - h) reprezentowanie Geoparku na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - i) przyjmowanie i wykluczanie członków Geoparku, w tym członków wspierających,
 - j) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - k) prowadzenie dokumentacji członkowskiej,
 - l) podejmowanie decyzji o przystąpieniu do stowarzyszeń i ich związków w kraju i za granicą.
7. Zarząd składa sprawozdanie ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

§ 18

1. Komisja Rewizyjna powołana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Geoparku.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 2-5 osób, w tym przewodniczącego wybieranego na pierwszym posiedzeniu komisji.

3. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący lub dwóch członków Komisji Rewizyjnej.

4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- a) kontrola działalności Geoparku pod kątem zgodności ze Statutem, uchwałami Walnego Zebrania oraz przepisami prawa,
- b) kontrolowanie działalności finansowej Geoparku pod kątem zgodności z przepisami prawa, zasadami finansowo – gospodarczymi Geoparku, a także celowości, gospodarności i rzetelności,
- c) żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Geoparku,
- d) żądania od członków Zarządu złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień,
- e) ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań i bilansu,
- f) przedstawianie Zarządowi informacji o wynikach kontroli, uwagi, wnioski oraz zalecenia kontrolne,
- g) wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu w razie jego bezczynności,
- h) wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków,

- i) zatwierdzanie zmian w rocznym budżecie,
- j) zawieranie umów z Członkami Zarządu w imieniu Geoparku i zgodnie z Regulaminem Wynagrodzenia Członków Zarządu

5. Nie można łączyć członkostwa w Komisji Rewizyjnej z pełnieniem funkcji w Zarządzie lub ze stosunkiem pracy w Geoparku.

6. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą:

- a) pozostawać w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z członkami Zarządu,
- b) być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.

§ 19

1. Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków wraz z oceną działalności Geoparku i Zarządu.

2. Komisja Rewizyjna występuje na Walnym Zebraniu Członków sprawozdawczo-wyborczym z wnioskiem o absolutorium dla ustępującego Zarządu.

3. Nie uzyskanie absolutorium przez członków Zarządu wyłącza ich z kandydowania do władz Geoparku w najbliższej kadencji.

4. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez tę władzę.

5. Przewodniczący Komisji rewizyjnej ma prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

§ 20

1. Organem opiniodawczym i doradczym Geoparku w zakresie ochrony, waloryzacji i właściwego wykorzystania edukacyjno-turystycznego zasobów przyrodniczych i kulturowych terenu, zagospodarowania przestrzennego i ochrony środowiska jest Rada Naukowo-Społeczna.

2. W skład Rady wchodzi nie więcej niż 12 członków powoływanych przez Zarząd Geoparku na kadencję trwającą 4 lata.

3. W skład Rady powinni wchodzić przedstawiciele instytucji i placówek naukowych, przedstawiciele administracji rządowej i samorządowej, organizacji społecznych i jednostek gospodarczych działających na obszarze Geoparku.

4. W szczególności do zadań Rady należą:

- a) formułowanie opinii i wniosków w zakresie realizacji zadań wynikających ze Statutu i co do kierunku działalności Geoparku,
- b) ocena stanu ochrony przyrody i środowiska na terenie Geoparku,
- c) współpraca przy opracowaniu koncepcji i konserwacji stanowisk geologicznych, przyrodniczych i kulturowych,
- d) współpraca przy opracowaniu projektów/programów edukacyjnych,
- e) opiniowanie planów zagospodarowania wspierających turystykę i rozwój społeczno-gospodarczy,
- f) ocena stanu badań naukowych prowadzonych na terenie Geoparku oraz potrzeb w tym zakresie,
- g) ocena skutków przyrodniczych i aspektów społecznych rozwoju turystyki na terenie Geoparku,
- h) ocena naukowych aspektów działalności edukacyjnej oraz promocji obszaru Geoparku,
- i) uczestnictwo we współpracy krajowej i międzynarodowej Geoparku w zakresie badań naukowych, ochrony przyrody i turystyki.

5. Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący lub jego zastępca z własnej inicjatywy stosownie do potrzeb lub na wniosek Zarządu jednak nie rzadziej niż raz w roku w okresie poprzedzającym Walne Zebranie Członków.

6. Porządek posiedzenia ustala przewodniczący Rady lub jego zastępca w porozumieniu z Zarządem.

7. Na pierwszym posiedzeniu Rady Naukowo-Społecznej, zwołanym przez Zarząd Geoparku, jej członkowie wybierają spośród siebie prezydium Rady, w składzie: przewodniczący, wiceprzewodniczący oraz sekretarz. W przypadku utraty możliwości pełnienia obowiązków lub rezygnacji z tych obowiązków przez członka prezydium wyboru tego członka dokonuje się w głosowaniu podczas najbliższego posiedzenia Rady.

8. Szczegółowe zasady działania Rady określa uchwalony przez Radę regulamin.

9. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów i są ważne przy udziale co najmniej połowy jej członków.

10. W posiedzeniach Rady obowiązkowo bierze udział przedstawiciel Zarządu Geoparku. Na zaproszenie przewodniczącego Rady lub jego zastępcy w posiedzeniach mogą brać udział, z głosem doradczym, przedstawiciele:

- a) instytucji naukowych,
- b) zainteresowanych terenowych organów administracji państwowej i samorządów terytorialnych,
- c) specjaliści oraz przedstawiciele jednostek organizacyjnych związanych z turystyką i ochroną przyrody.

11. Przewodniczący Rady Naukowo-Społecznej lub jego przedstawiciele mają prawo uczestniczenia w posiedzeniach Walnego Zebrania Członków i Zarządu Geoparku, na których mają prawo przedstawiać uchwały Rad oraz opinie jej członków.

§ 21

1. Koszty uczestnictwa Członków Walnego Zebrania, Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Naukowo-Społecznej w pracach Geoparku związanych z pełnią funkcją pokrywa Geopark na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.

2. Do realizacji swych zadań Zarząd może powołać Biuro Geoparku i jego Dyrektora.

3. Dyrektor kieruje pracami Biura na podstawie regulaminu, który podlega akceptacji Zarządu.

4. Zarząd Geoparku i Zarząd Oddziału Terenowego może pobierać wynagrodzenie z tytułu pełnionych obowiązków.

5. Warunki i wysokość wynagrodzenia w tym Członków Zarządu i Członków Zarządu Oddziału Terenowego jest ściśle określona w Regulaminie Wynagrodzenia.

6. W umowach między Geoparkiem a Członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Geopark reprezentuje Członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu.

ROZDZIAŁ V Oddziały Terenowe

§ 22

1. Zarząd Geoparku może powołać uchwałą Oddział Terenowy, w regionie, w którym działa co najmniej 5 Członków Geoparku.

2. Nazwa, teren działania oraz siedziba określone są przez Zarząd Geoparku.

3. Oddziały Terenowe obowiązują Statut Geoparku, uchwały władz naczelnych oraz inne akty wewnętrzne Geoparku.

§ 23

1. Oddziałem Terenowym kieruje jednoosobowy Zarząd, który powołuje i odwołuje Zarząd Geoparku spośród członków Geoparku. Gdy oddział liczy więcej niż 10 członków Zarząd Oddziału Terenowego może liczyć do 3 osób.

2. Do kompetencji Zarządu Oddziału Terenowego należy:

- a) kierowanie bieżącą pracą Oddziału Terenowego,
- b) realizowanie celów statutowych Geoparku w regionie, w którym został powołany Oddział Terenowy oraz reprezentowanie Geoparku, na podstawie pełnomocnictwa osób uprawnionych do reprezentacji Geoparku, w szczególności wobec organów administracji rządowej i samorządowej,
- c) realizacja uchwał Walnego Zebrania Geoparku,
- d) sprawowanie zarządu nad majątkiem Oddziału Terenowego,
- e) przedkładanie Zarządowi Geoparku okresowych sprawozdań ze swej działalności,
- f) pozyskiwanie nowych członków Geoparku.

3. Kadencja Zarządu Oddziału Terenowego kończy się wraz z kadencją Zarządu Geoparku.

4. Odwołanie Zarządu Oddziału Terenowego następuje również na podstawie wniosku podpisanego przez co najmniej 2/3 Członków działających na terenie Oddziału.

§ 24

1. Rozwiązanie Oddziału Terenowego następuje na mocy uchwały Zarządu Geoparku,

2. Oddział może być rozwiązany w przypadku:

- a) zaprzestania faktycznej działalności przez Oddział Terenowy lub zmniejszenia stanu liczebnego członków poniżej liczby wymaganej dla jego powołania przez okres dłuższy niż 12 miesięcy,
- b) braku uzasadnienia organizacyjnego lub statutowego co do dalszego istnienia Oddziału Terenowego.

§ 25

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi postanowieniami zastosowanie mają przez analogię zapisy Statutu Geoparku.

Rozdział VI Majątek Geoparku

§ 26

1. Majątek Geoparku stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Źródłami majątku Geoparku są:
 - a) składki członkowskie,
 - b) dotacje, subwencje, granty,
 - c) udziały, lokaty,
 - d) darowizny, zapisy i spadki,
 - e) dochody z działalności gospodarczej.
3. Funduszami i majątkiem Geoparku zarządza Zarząd.
4. Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Geoparku.
5. Geopark prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 27

1. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa i składania innych oświadczeń woli, w szczególności w sprawach majątkowych Geoparku, wymagane jest współdziałanie i podpis dwóch członków Zarządu w tym prezesa lub wiceprezesa.
2. Dla ważności innych pism i dokumentów wymagane są podpisy prezesa bądź wiceprezesa.
3. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku ruchomego podejmowane są przez Zarząd Geoparku w zakresie posiadanych środków i stanu posiadania.
4. Decyzje w sprawie nabywania i zbywania majątku nieruchomego podejmowane są przez Zarząd Geoparku po uzyskaniu zgody Walnego Zebrania Członków.
5. Górną granicę wysokości zobowiązań, które może zaciągać Zarząd Geopark określa Walne Zebranie Członków.

Rozdział VII

Zmiana Statutu i rozwiązywanie Geoparku

§ 28


1. Geopark rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych prawem.
2. Uchwałę w sprawie zmiany nazwy, statutu lub rozwiązania się Geoparku podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów.
3. W przypadku rozwiązania się Geoparku Walne Zebranie powołuje Komisję Likwidacyjną i podejmuje uchwałę o przeznaczeniu majątku na inne cele zbliżone do prowadzonej działalności.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe

§ 29

1. Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się stosownego postanowienia sądu rejestrowego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Prawo o stowarzyszeniach.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kondratowicach

Maria Karakow

Uchwała Nr XXVII/168/2017

Rady Gminy w Kondratowicach

z dnia 21 czerwca 2017 roku

w sprawie przyjęcia do realizacji projektu pt. „Start w lepszą przyszłość” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 6, art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późniejszymi zmianami) oraz art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 930 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Kondratowicach uchwala co następuje:

§1

Przyjmuje się do realizacji projekt pod tytułem „Start w lepszą przyszłość” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, osi priorytetowej 9 Włączenie społeczne, nr działania 9.1 Aktywna integracja, poddziałanie 9.1.1 Aktywna integracja – konkursy horyzontalne złożonego w ramach konkursu RPDS.09.01.01-IP.02-02-178/16 przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kondratowicach.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kondratowice.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kondratowicach

Maria Karakow
Maria Karakow

UZASADNIENIE:

Konkurs nr RPDS.09.01.01-IP.02-02-178/16 został ogłoszony przez Instytucję Organizującą konkurs, którą jest Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy Filia we Wrocławiu. W ramach konkursu ogłoszono nabór wniosków na kompleksowe projekty Ośrodków Pomocy Społecznej na rzecz integracji społeczno-zawodowej z elementami usług specjalistycznego poradnictwa prawnego, rodzinnego, psychologicznego dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, ich rodzin oraz osób z ich otoczenia w celu poprawy ich sytuacji społeczno-zawodowej. W ramach złożonego wniosku o dofinansowanie projektu pod tytułem „Start w lepszą przyszłość” przyznano dla Gminy Kondratowice dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w kwocie 651.878.07zł. natomiast całkowita wartość projektu wynosi 766.915,38zł. wkład własny stanowi 15% tj. kwota 115.037,31zł. Czas trwania projektu wynosi 21 miesięcy od 01.08.2017 do 30.04.2019.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kondratowicach


Maria Karakow

Uchwała Nr XXVII/169/2017

Rady Gminy w Kondratowicach

z dnia 21 czerwca 2017 roku

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Kondratowice na lata 2017 - 2019.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późniejszymi zmianami) oraz art. 176 pkt 1, art. 179 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 697) Rada Gminy w Kondratowicach uchwała co następuje:

§ 1

Uchwała się Gminny Program Wspierania Rodziny dla Gminy Kondratowice na lata 2017 – 2019, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kondratowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kondratowicach

Maria Karakow
Maria Karakow

GMINNY PROGRAM WSPIERANIA RODZINY NA LATA 2017–2019

WPROWADZENIE

Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nakłada na samorządy obowiązek podejmowania działań wspierających wobec rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Rodzina to podstawowe środowisko, które powinno zapewnić bezpieczeństwo emocjonalne dziecku. Oddziałuje w sposób świadomy i nieświadomy na osobowość dziecka przekazując mu swój system wartości, tradycje, ukierunkowuje jego aktywność i postępowanie na całe życie. Rodzina jako podstawowa komórka życia społecznego jest pierwszym i najważniejszym środowiskiem wychowawczym dziecka. Jeżeli w funkcjonowaniu rodziny pojawiają się dysfunkcje, instytucje i służby mają obowiązek wspierania rodziny. Zobowiązane są do podjęcia na jej rzecz określonych działań. Problemy występujące w rodzinie często są złożone i wymagają interdyscyplinarnych rozwiązań. Choroba alkoholowa rodziców, przemoc w rodzinie, niewydolność w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, to główne problemy dezorganizujące życie rodzin, którym często towarzyszy również problem ubóstwa czy długotrwałego bezrobocia.

Rodziny dysfunkcyjne wymagają stałego monitorowania przez pracowników socjalnych, pedagogów szkolnych, pracowników służby zdrowia, policji, kuratorów sądowych i przedstawicieli innych instytucji, które mają kontakt z rodziną oraz podejmowania działań na rzecz rodziny w oparciu o sprecyzowany plan działania.

Praca z rodziną przedstawicieli służb społecznych powinna być połączona ze wsparciem ze strony środowiska, w tym również krewnych oraz aktywnością własną ze strony rodziny. Ponadto, praca z rodziną powinna być prowadzona przez przygotowaną kadrę.

Zawarte w niniejszym programie propozycje pomocowe wspierają rodzinę w prawidłowym wypełnianiu funkcji. Założeniem Programu jest wspieranie rodziny naturalnej już na etapie gdy problemy się zaczynają oraz eliminowanie takich sytuacji kiedy dziecko musi opuścić rodzinę.

DIAGNOZA SYTUACJI RODZIN W GMINIE KONDRATOWICE

Rodziny z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi stanowią znaczną część klientów pomocy społecznej. Najczęściej niezaradność rodziny w opiece i wychowaniu własnych dzieci łączy się z dysfunkcjami takimi jak: uzależnienia, przemoc domowa, zaburzenia równowagi systemu rodzinnego w sytuacjach kryzysowych, problemy w pełnieniu ról rodzicielskich, małżeńskich i zawodowych.

Problemy społeczne w gminie Kondratowice rozwiązuje przede wszystkim Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, przy współpracy z instytucjami; służbą zdrowia, ze szkołami, Komendą Powiatową Policji, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Strzelinie, Sądem Rejonowym w Strzelinie, kuratorami sądowymi, Gminną komisją rozwiązywania problemów alkoholowych, Zespołem Interdyscyplinarnym.

Gminę Kondratowice według stanu na dzień 31 grudnia 2016 r. zamieszkuje 4432 osoby. W 2016 roku z pomocy społecznej korzystało 116 rodzin.

Powody przyznawania pomocy społecznej w 2016 r.

Powód trudnej sytuacji życiowej	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
Ubóstwo	99	216
Sieroctwo	1	1
Bezdomność	1	1
Potrzeba ochrony macierzyństwa	19	85
Bezrobocie	68	178
Niepełnosprawność	60	105
Długotrwała lub ciężka choroba	20	36
Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego	15	56
Przemoc w rodzinie	3	11
Alkoholizm	5	8
Trudności w przystosowania się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego	1	3

Głównymi powodami przyznawania pomocy było ubóstwo, bezrobocie, niepełnosprawność, długotrwała lub ciężka choroba, bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego.

Zespół Interdyscyplinarny w 2016 r. prowadził procedurę Niebieskich kart w 10 rodzinach, gdzie główną przyczyną przemocy był alkohol.

Z terenu gminy Kondratowice 5 dzieci przebywa w pieczy zastępczej; w tym: 3 z nich w rodzinie zastępczej spokrewnionej, 2 w Domu Dziecka w Górcu.

W 2016 roku w 9 rodzinach, w których zostały zdiagnozowane problemy opiekuńczo-wychowawcze świadczone były usługi asystenta rodziny. W rodzinach tych objęto pomocą asystenta rodziny 32 dzieci. Wśród rodzin objętych usługami asystenta rodziny 5 z nich prowadzi współpracę z asystentem na podstawie postanowienia Sądu Rejonowego III Wydział Rodzinny i Nieletnich.

CEL GŁÓWNY

Stworzenie optymalnych warunków do wychowywania dzieci w środowisku rodziny biologicznej oraz wspieranie rodzin dysfunkcyjnych w prawidłowym wypełnianiu obowiązków opiekuńczo-wychowawczych w gminie Kondratowice.

CELE SZCZEGÓŁOWE

1. Stworzenie efektywnego systemu wsparcia rodzin w prawidłowym wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych;

- pomoc finansowa,

- pomoc rzeczowa,

- monitorowanie sytuacji zdrowotnej rodziny.

2. Wspieranie rodziców w ich funkcjach opiekuńczo-wychowawczych poprzez współpracę z asystentem rodziny,

3. Prowadzenie wszechstronnej pracy socjalnej z rodziną.

4. Podejmowanie działań w celu pozostawienia dzieci w rodzinie biologicznej oraz przywrócenie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej do rodzin biologicznych.

5. Współpraca z instytucjami, stowarzyszeniami, organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz dziecka i rodziny,

ADRESACI PROGRAMU

Rodziny wychowujące dzieci oraz przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, dzieci i młodzież dotkniętą przemocą, problemem uzależnień na terenie gminy Kondratowice.

REALIZACJA PROGRAMU

1. Program realizowany będzie na terenie gminy Kondratowice w latach 2017 – 2019.

2. Działania mające na celu realizację założeń programu , a nastawione na bezpośrednią pracę z rodziną są koordynowane i organizowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kondratowicach poprzez:

- diagnozowanie problemów rodziny i dziecka,
- podejmowanie działań w środowisku, inicjowanie interwencji w uzasadnionych przypadkach,
- opracowanie i realizację planu pomocy w indywidualnych przypadkach,
- rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy,
- monitorowanie sytuacji rodzin, zwłaszcza niewydolnych w sprawach opiekuńczo-wychowawczych, uzależnionych, stosujących przemoc.

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Źródłem finansowania Gminnego Programu Wspierania Rodziny są:

- budżet państwa;
- budżet gminy;
- środki z Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego pozyskane na cele projektowe.

PARTNERZY W REALIZACJI GMINNEGO PROGRAMU

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kondratowicach.
2. Szkoły na terenie gminy Kondratowice.
3. Policja.
4. Służba zdrowia.
5. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kondratowicach.
6. Zespół Interdyscyplinarny.
7. Zespół Parafialny Caritas.
8. Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Strzelinie.
9. Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Strzelinie

MONITORING

Koordynatorem Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2017-2019 jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kondratowicach. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kondratowicach przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie merytoryczne z realizacji Programu łącznie ze sprawozdaniem z działalności Ośrodka.

UZASADNIENIE:

Gmina Kondratowice wypełniając obowiązek wynikający z ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej (art. 176) - wprowadza Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2017-2019.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kondratowicach
Maria Karakow
Maria Karakow

**Uchwała Nr XXVII/170/2017
Rady Gminy w Kondratowicach
z dnia 21 czerwca 2017 roku**

w sprawie inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 446 ze zm.); w związku z art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (j.t. Dz.U. z 2016r. poz. 617) i art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz.U. z 2016r. poz. 716), oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (j.t. Dz.U. z 2016r. poz. 374), oraz art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2017r. poz. 201 ze zm.) Rada Gminy Kondratowice uchwała co następuje:

§1

Uchwałą niniejszą Rada Gminy Kondratowice:

- 1) Zarządza pobór podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa
- 2) Określa inkasentów ww. podatków
- 3) Określa termin płatności dla inkasentów
- 4) Wprowadza i określa wynagrodzenie dla inkasentów

§2

Zarządza się na terenie Gminy Kondratowice pobór podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa.

§3

Na inkasentów wyznacza się osoby wymienione w załączniku na 1

§4

Pobrane w danym miesiącu podatki powinny być przez inkasenta wpłacone na rachunek bankowy Urzędu Gminy w terminie 3 dni roboczych po dniu, w którym zgodnie z przepisami prawa podatkowego, wpłata podatku przez podatnika powinna nastąpić.

§5

Uchwała się wynagrodzenie za inkaso w wysokości procentowej od sumy zainkasowanych i terminowo przekazanych do Urzędu Gminy Kondratowice podatków wg załącznika nr 1. Wynagrodzenie prowizyjne będzie wypłacane w terminie do 30 dni od daty rozliczenia.

I Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrażenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) Dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz.Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
- 2) Dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz.Urz. WE L 187 z 20.07.1999),

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie- z dniem z uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

§6

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała Nr XXI/134/2016 Rady Gminy Kondratowice z dnia 28 października 2016r. w sprawie inkasa podatków.

§7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kondratowice.

§8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kondratowicach

Maria Karakow
Maria Karakow

Załącznik nr 1 do Uchwały
 Nr XXVII/170/2017
 Rady Gminy Kondratowice
 z dnia 21 czerwca 2017 roku

Lp.	Sołectwo	Miejscowość	Inkasent	% prowizji
1.	Błotnica	Błotnica	Butyńska Stanisława	7,0
2.	Czerwieniec	Czerwieniec	Białkowski Ludwik	6,3
3.	Gołostowice	Gołostowice, Skała	Giemza Agata	5,7
4.	Górka Sobocka	Górka Sobocka	Derwich Krzysztof	6,6
5.	Grzegorzów	Grzegorzów, Brochocinek	Bartłomiejczyk Artur	5,6
6.	Janowiczki	Janowiczki	Skorupski Edward	6,7
7.	Karczyn	Karczyn	Nikorowski Mariusz	5,7
8.	Komorowice	Komorowice	Piekara Krzysztof	7,6
9.	Kondratowice	Kondratowice, Edwardów	Woszczak Maria	8,0
10.	Kowalskie	Kowalskie	Chareża Piotr	7,2
11.	Księginice Wielkie	Księginice Wielkie	Botuszan Marcin	5,7
12.	Lipowa- Sadowice	Lipowa- Sadowice	Wnuczek Janina	7,0
13.	Maleszów	Maleszów	Olędzka Katarzyna	6,6
14.	Podgaj	Podgaj, Jezierzycze Małe	Buszczak Renata	5,5
15.	Prusy	Prusy	Bałwako Teresa	5,8
16.	Rakowice	Rakowice	Korgul Piotr	5,9
17.	Stachów	Stachów	Upoważniony pracownik Urzędu Gminy	-
18.	Strachów	Strachów	Gomułkiewicz Wanda	6,5
19.	Zarzyca	Zarzyca	Wachowski Waldemar	6,3
20.	Białobrzezie	Białobrzezie	Misiewicz Małgorzata	7,2
21.	Żelowice	Żelowice	Pikul Iwona	7,2

Przewodnicząca
 Rady Gminy w Kondratowicach

Maria Karakow
 Maria Karakow