

Gmina Kondratowice
Kondratowice, ul. Nowa 1
57-150 Prusy

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA ZADANIE PN.:

**„ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH NA
TERENIE GMINY KONDRATOWICE W OKRESIE OD 01.07.2018r. DO 31.12.2018r.”**

o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) - zwanej dalej "ustawą"

- USŁUGI -

Numer postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: WI.271.3.2018

ROZDZIAŁ I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Kondratowice
Kondratowice, ul. Nowa 1
57-150 Prusy
REGON: 931934940
NIP: 914-11-96-122
tel. (71) 39 27 681
fax. (71) 39 26 021
e-mail: inwestycje@kondratowice.pl

godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek od 7³⁰ do 15³⁰
wtorek od 7³⁰ do 15³⁰
środa od 7³⁰ do 18⁰⁰
czwartek od 7³⁰ do 15³⁰
piątek od 7³⁰ do 13⁰⁰

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Gminy Kondratowice
Kondratowice, ul. Nowa 1
57-150 Prusy

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w/w ustawy.

2. Informacje uzupełniające:

- a) Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- b) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- c) Zamawiający nie zastrzega samodzielnego wykonania kluczowych części zamówienia.
- d) Zamawiający informuje, że przed wszczęciem postępowania o zamówienia publiczne nie przeprowadzono dialogu technicznego.

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Kondratowice od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w terminie od 1 lipca 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

III.1. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) odbieranie odpadów komunalnych z terenu Gminy Kondratowice oraz ich transport - od wszystkich mieszkańców oraz z obiektów niezamieszkałych - w okresie zamówienia od 01.07.2018 r. do 31.12.2018 r. oraz przekazanie odebranych odpadów do zagospodarowania
- 2) organizację i prowadzenie na terenie gminy Kondratowice - Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz wywóz i zagospodarowanie odpadów zgromadzonych w PSZOK-u.

Powierzchnia gminy wynosi 98,14 km².

Gminę Kondratowice zamieszkuje obecnie 4404 mieszkańców oraz funkcjonuje ok. 100 podmiotów gospodarczych.

Na terenie gminy Kondratowice zlokalizowanych jest:

- ok. 1268 gospodarstw domowych
- ok. 100 nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej
- pojemników: KP 7 – 8 szt., 1100 I – 19 szt., 120 I – 1276 szt. oraz 240 I – 1008 szt. – do obsługi podmiotów gospodarczych i innych

III.2. Przedmiot zamówienia zgodnie z kodem CPV:

90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadami

90.51.31.00-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów

III.3. Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych obejmuje każdą ilość następujących rodzajów odpadów komunalnych:

Tabela 1 - Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia

L.p.	Rodzaje odpadów	Kod odpadu
1	Zmieszane odpady komunalne	20 03 01
2	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01
3	Odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach	20 03 39
4	Opakowania z papieru i makulatury	15 01 01
5	Papier i tektura	20 01 01
6	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02
7	Tworzywa sztuczne	20 01 39
8	Opakowania z drewna	15 01 03
9	Opakowania z metali	15 01 04
10	Metale	20 01 40
11	Szkło	20 01 02
12	Opakowania wielomateriałowe	15 01 05
13	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06
14	Opakowania ze szkła	15 01 07
15	Opony	16 01 03
16	Odzież	20 01 10
17	Tekstylia	20 01 11
18	Rozpuszczalniki	20 01 13*
19	Kwasy	20 01 14*
20	Alkalia	20 01 15*
21	Odczynniki fotograficzne	20 01 17*
22	Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy)	20 01 19*
23	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 21*
24	Urządzenia zawierające freony	20 01 23*
25	Oleje i tłuszcze jadalne	20 01 25
26	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25	20 01 26*
27	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	20 01 27*
28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w	20 01 28

	20 01 27	
29	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	20 01 29*
30	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	20 01 30
31	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne	20 01 31*
32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 32
33	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz nie sortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	20 01 33*
34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	20 01 34
35	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (1)	20 01 35*
36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	20 01 36
37	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37	20 01 38
38	Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19	20 01 80
39	Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	20 01 99
40	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07
41	Gruz ceglany	17 01 02
42	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglano, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	17 01 07
43	Żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów (z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych 10 01 04)	10 01 01
44	Popiół	20 01 99

III.4. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi wywóz odpadów komunalnych w przewidywanych ilościach:

III.4.1. Przewidywana ilość odpadów komunalnych do odebrania z terenu gminy Kondratowice, w ilościach:

Tabela nr 2 - Przewidywana ilość odpadów komunalnych

Rodzaj odpadów	Kod odpadu	Ilość zebranych odpadów w roku 2017 [Mg]	Przewidywana ilość odpadów do odebrania w okresie od 01.07.2018 r. do 31.12.2018 r. [Mg]
Zmieszane odpady komunalne i popiół	20 03 01 20 01 99	900	600
Odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach	20 03 39		
Odpady komunalne zebrane selektywnie:			
Opakowania z papieru i makulatury	15 01 01	17	10
Opakowania wielomateriałowe	15 01 05		
Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06		
Papier i tektura	20 01 01	40	25
Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02		
Tworzywa sztuczne	20 01 39	b.d.	3
Opakowania z drewna	15 01 03		

Opakowania z metali	15 01 04	3	2
Metale	20 01 40		
Szkło	20 01 02	75	50
Opakowania ze szkła	15 01 07		
Odzież	20 01 10	3	2
Tekstylia	20 01 11		
Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	13	10
Urządzenia zawierające freony	20 01 23*	8	5
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (1)	20 01 35*		
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	20 01 36		
Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	6	6
Odpady z ogrodów i parków (w tym cmentarzy)	20 02		
Gleba, ziemia, w tym kamienie	20 02 02	20	
Inne odpady nie ulegające biodegradacji	20 02 03		
„Odpady problemowe”		b.d.	
Rozpuszczalniki	20 01 13*		
Kwasy	20 01 14*		
Alkalia	20 01 15*		
Odczynniki fotograficzne	20 01 17*		
Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy)	20 01 19*		
Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 21*		
Oleje i tłuszcze jadalne	20 01 25		
Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25	20 01 26*		
Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszczce i żywice zawierające substancje niebezpieczne	20 01 27*		
Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszczce i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	20 01 28		
Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	20 01 29*		
Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	20 01 30		
Gruz ceglany	17 01 02		
Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	17 01 07		
Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19	20 01 80		

Żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów (z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych 10 01 04)	10 01 01		80 Mg rocznie
---	----------	--	---------------

III.4.2. Przewidywana ilość odpadów komunalnych do odebrania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych - ok. 5 Mg/m-c, czyli w okresie zamówienia (od 01.07.2018 r. do 31.12.2018 r.) ok. 30 Mg.

Faktyczna ilość odebranych odpadów komunalnych w II półroczu 2017 roku wynosiła 432,56 Mg.

Natomiast faktyczna ilość odebranych odpadów komunalnych z PSZOK-u wynosiła za II półrocze 2017 roku – 20,228 Mg.

Tabela nr 3 - Przewidywana ilość odpadów komunalnych do odebrania w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

Rodzaj odpadów	Kod odpadu	Ilość odpadów w miesiącu [Mg/m-c]	w okresie od 01.07.2018 r. do 31.12.2018 r.[Mg]
Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	5	20
Opakowania z papieru i makulatury	15 01 01		
Papier i tektura	20 01 01		
Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02		
Tworzywa sztuczne	20 01 39		
Opakowania z drewna	15 01 03		
Opakowania z metali	15 01 04		
Opony	16 01 03		
Metale	20 01 40		
Szkło	20 01 02		
Opakowania wielomateriałowe	15 01 05		
Opakowania ze szkła	15 01 07		
Odzież	20 01 10		
Tekstylna	20 01 11		
Rozpuszczalniki	20 01 13*		
Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy)	20 01 19*		
Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 21*		
Urządzenia zawierające freony	20 01 23*		
Oleje i tłuszcze jadalne	20 01 25		
Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25	20 01 26*		
Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszczce i żywice zawierające substancje niebezpieczne	20 01 27*		
Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszczce i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	20 01 28		
Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	20 01 29*		
Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	20 01 30		
Leki cytotoksyczne i cytostatyczne	20 01 31*		
Leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 32		
Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz nie sortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	20 01 33*		
Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	20 01 34		
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (1)	20 01 35*		
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	20 01 36		
Drewno inne niż wymienione w 20 01 37	20 01 38		
Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19	20 01 80		
Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	20 01 99		
Żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów (z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych w 10 01 04)	10 01 01	100 Mg	
Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	100 kg od 1 gospodarstwa za pół roku	
Gruz ceglany	17 01 02		
Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 02	17 01 07		

III.5. Częstotliwość odbioru odpadów według ustalonego harmonogramu

Tabela nr 4 - Sposób i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy

Rodzaj opadów komunalnych zbieranych selektywnie	Sposób odbioru		Częstotliwość odbierania	
	Nieruchomości zamieszkałe	Nieruchomości niezamieszkałe	Nieruchomości zamieszkałe	Nieruchomości niezamieszkałe
Zmieszane odpady komunalne	Pojemniki o pojemności 120 l, 240 l i worki o pojemności 60 l dostarczone przez Wykonawcę Zamówienia	Pojemniki o pojemnościach: 120 l, 240 l, 1100 l, KP 7 oraz worki o pojemności 60 l dostarczone przez Wykonawcę Zamówienia	- 2 razy w miesiącu (w okresie od 01 lipca do 30 września) - 1 raz w miesiącu (w okresie od 01 października 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.)	- 2 razy w miesiącu (w okresie od 01 lipca do 30 września) - 1 raz w miesiącu (w okresie od 01 października 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.)
Popiół z palenisk domowych	Pojemnik o pojemności 120 l blaszany dostarczony przez Wykonawcę Zamówienia	Pojemnik o pojemności 120 l blaszany dostarczony przez Wykonawcę Zamówienia	W okresie od 15 października do 31 grudnia 1 raz w miesiącu	W okresie od 15 października do 31 grudnia 1 raz w miesiącu
Papier wraz z opakowaniami wielomateriałowymi i drobnymi metalowymi (puszki)	Worki żółte o pojemności 60 l dostarczone przez Wykonawcę Zamówienia	Worki żółte o pojemności 60 l dostarczone przez Wykonawcę Zamówienia	1 raz w miesiącu	1 raz w miesiącu
Tworzywa sztuczne	Pojemniki o poj. 1500 l – odpady donoszone przez mieszkańców (pojemnik umieszczony w gnieździe)	Pojemniki o poj. 1500 l – odpady donoszone (pojemnik umieszczony w gnieździe)	1 raz w miesiącu	1 raz w miesiącu
Szkoło białe i kolorowe	Pojemniki o poj. 1500 l – odpady donoszone przez mieszkańców (pojemnik umieszczony w gnieździe)	Pojemniki o poj. 1500 l – odpady donoszone (pojemnik umieszczony w gnieździe)	1 raz w miesiącu	1 raz w miesiącu
Odpady ulegające biodegradacji	Worki o pojemności 60 l dostarczone przez Wykonawcę	Worki o pojemności 60 l dostarczone przez Wykonawcę	1 raz w miesiącu (w przypadku większej ilości odpadów częściej)	1 raz w miesiącu (w przypadku większej ilości opadów częściej -

	Zamówienia	Zamówienia	- dotyczy okresu od kwietnia do października)	dotyczy okresu od kwietnia do października)
Odzież i tekstylia	Worki o pojemności 60 l dostarczone przez Wykonawcę Zamówienia	Worki o pojemności 60 l dostarczone przez Wykonawcę Zamówienia	1 raz do roku	raz do roku
Meble i inne odpady wielkogabarytowe, wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji	„Wystawka” lub wyznaczone miejsce	„Wystawka” lub wyznaczone miejsce	1 razy do roku	1 raz do roku
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory	"Wystawka" lub wyznaczone miejsce	"Wystawka" lub wyznaczone miejsce	1 razy do roku	1 raz do roku
Zużyte opony	„Wystawka” lub wyznaczone miejsce	„Wystawka” lub wyznaczone miejsce	1 razy do roku	1 raz do roku
„Odpady problemowe” tj.: oleje, farby, chemikalia, rozpuszczalniki, środki ochrony roślin itp.	Mobilny pojazd w wyznaczonym miejscu podstawiony przez Wykonawcę Zamówienia	Mobilny pojazd w wyznaczonym miejscu podstawiony przez Wykonawcę Zamówienia	1 raz do roku	1 raz do roku

Tabela nr 5 - Sposób i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

Miejsce odbioru	Sposób odbioru	Częstotliwość
Z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych	Pojemniki o pojemności od 60 l do 7 000 l (KP-7) lub boksy (organizacja PSZOK zlecona Wykonawcy)	1 raz na miesiąc

III.6. Realizacja przedmiotu zamówienia

1) Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości zamieszkałej i niezamieszkałej

- a) w ramach odbioru zmieszanych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady komunalne umieszczone w pojemnikach na odpady zmieszane oraz odpady komunalne wystawione w workach (tzw. nadwyżki), przy pojemnikach na odpady zmieszane, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników lub worków w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu);
- b) pojemniki i worki z odpadami zmieszanymi będą wystawione przed ogrodzenie zamkniętej nieruchomości jedno lub kilkurodzinnej lub ustawione na wyodrębnionym, urządzonym przez właściciela terenie na nieruchomości jedno lub kilkurodzinnej w rejonie bramy lub furtki wejściowej, placu gospodarczym, pergoli śmietnikowej dostępnym dla Wykonawcy

- c) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika i worka na zmieszane odpady komunalne, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku lub worku znajdują się odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Uchwały nr XXVII/143/2012 z dnia 07 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kondratowice - do udokumentowania tego faktu (w formie pisemnej wraz z fotografią miejsca zdarzenia) oraz niezwłocznego i skutecznego powiadomienia Zamawiającego, e-mailem lub listownie, wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości;
- d) wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, w szczególności w przypadkach:
- pozostawienia przy pojemnikach i workach na odpady odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych (poza terminami tzw. „wystawek”),
 - niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą;
- e) odbiór odpadów zmieszanych nie obejmuje odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów niebezpiecznych;
- f) wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych należy do obowiązków Wykonawcy zamówienia,
- g) Wykonawca zobowiązany jest dysponować taką ilością pojemników, aby zapewnić ich oddanie w bezpłatne użytkowanie wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości zamieszkałych lub niezamieszkałych na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a wykonawcą.
- h) Pojemniki o pojemności 1100 l oraz KP 7 podczas obowiązującej umowy z wykonawcą muszą być poddawane skutecznej dezynfekcji na zewnątrz i wewnątrz, zgodnie z obowiązującymi przepisami – co realizuje Wykonawca na własny koszt.
- i) Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia dezynfekcji wszystkich pojemników w ciągu okresu obowiązywania umowy.
- j) Wykonawca odpowiada za utrzymanie pojemników we właściwym stanie technicznym i estetycznym, a w przypadku ich trwałego uszkodzenia zobowiązany jest do ustawienia nowych pojemników. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia lub zniszczenie pojemników, a także za szkody wyrządzone w mieniu osób trzecich, a związane z eksploatacją pojemników.

2) Organizacja selektywnej zbiórki odpadów wraz z ich odbiorem i zagospodarowaniem:

- odpady papieru wraz z opakowaniami wielomateriałowymi i drobnymi opakowaniami metalowymi (puszki) – worek o pojemności 60 l,
 - tworzywa sztuczne – w pojemnikach 1500 l (odpady donoszone przez mieszkańców do gniazda)
 - szkło białe i kolorowe – w pojemnikach 1500 l (odpady donoszone przez mieszkańców do gniazda)
 - odpadów ulegających biodegradacji – worek o pojemności 60 l,
 - popiołu – pojemnik 120 l metalowy (tylko dla nieruchomości opalanych paleniskami węglowymi)
- a) worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą być dostarczane bezpośrednio na nieruchomość objętą selektywną zbiórką odpadów z częstotliwością jeden raz w miesiącu, przy czym pierwszy zestaw worków Wykonawca musi dostarczyć najpóźniej w terminie do 3 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi

- będącej przedmiotem niniejszego postępowania lub zgłoszenia nieruchomości do obsługi; Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie dostawy worków na nieruchomości przekazywał również właścicielom nieruchomości materiały informacyjne i edukacyjne dotyczące m.in. zasad selektywnej zbiórki odpadów przygotowane przez Zamawiającego oraz harmonogramy odbioru odpadów przygotowane przez Wykonawcę (Wykonawca drukuje materiały informacyjne na własny koszt);
- b) pojemniki na popiół muszą zostać ustawione najpóźniej do trzech dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania,
- c) worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy w nich umieszczać oraz frakcji odpadów, których nie należy umieszczać; oznaczenia muszą być dokonane zarówno w formie pisemnej w języku polskim, jak i w formie graficznej i w określonej przez Zamawiającego kolorystyce;
- d) komplet worków przeznaczonych do segregacji obejmuje:
- worek żółty – opakowania z tworzyw sztucznych, metalu oraz wielomateriałowe typu tetrapak
 - worek niebieski – na papier i tekturę
 - worek zielony – na szkło kolorowe
 - worek biały – na szkło białe
 - worek brązowy - na odpady ulegające biodegradacji
- e) Wykonawca w ciągu miesiąca jest zobowiązany dostarczyć na nieruchomość 1 komplet worków w ilości:
- worek żółty – opakowania z tworzyw sztucznych, metalu oraz wielomateriałowe typu tetrapak - trzy sztuki na gospodarstwo miesięcznie
 - worek niebieski – na papier i tekturę - trzy sztuki na gospodarstwo miesięcznie
 - worek zielony – na szkło kolorowe - trzy sztuki na gospodarstwo miesięcznie
 - worek biały – na szkło białe – trzy sztuki na gospodarstwo miesięcznie
 - worek brązowy - na odpady ulegające biodegradacji - trzy sztuki na gospodarstwo miesięcznie
- f) w uzasadnionych przypadkach, takich jak np. niezamierzone uszkodzenie worka, zwiększona ilość odpadów zbieranych selektywnie, Wykonawca zobowiązany będzie do wydania właścicielom nieruchomości dodatkowych worków do selektywnego zbierania odpadów.
- g) Wykonawca zobowiązany jest także do odbioru odpadów wysypanych z worków, np. w trakcie ich odbioru, wywianych lub rozrzuconych przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu) i zwierzęta.
- h) Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach i workach a także odpady, które zostały wysypane z pojemników i worków w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu),
- i) pojemniki z popiołem będą wystawione przed ogrodzenie zamkniętej nieruchomości lub ustawione na wyodrębnionym, urządzonym przez właściciela na terenie nieruchomości w rejonie bramy lub furtki wejściowej, placu gospodarczym, pergoli śmietnikowej dostępnym dla Wykonawcy

j) Wykonawca winien niezwłocznie informować (w formie pisemnej wraz z potwierdzoną fotografią miejsca zdarzenia) Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach istotnych ze względu na świadczoną usługę, za pomocą e-maila lub listownie, a w szczególności o:

- wszelkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników na odpady zbierane selektywnie oraz sposobem segregacji odpadów przez użytkowników,
- niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
- niemożności wyposażenia nieruchomości w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą

3) system indywidualny i zbiorowy – obiekty zamieszkałe

a) Wykonawca zobowiązany jest wyposażać przez cały okres świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia każdą nieruchomość w:

- pojemniki o pojemności 240 l i worki o poj. 60 l do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych,;
- worki o poj. 60 l przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów papieru wraz z opakowaniami wielomateriałowymi i drobnymi opakowaniami metalowymi (puszki)
- worki o poj. 60 l przeznaczone do zbiórki odpadów biodegradowalnych
- pojemnik na popiół o poj. 120 l blaszany (dla nieruchomości opalanych paleniskami węglowymi), Wykonawca otrzyma wykaz po podpisaniu umowy

b) przewidywana ilość kompletów worków dla obiektów zamieszkałych – ok. 1268 kompletów

c) przewidywana ilość pojemników na popiół – ok. 1200 sztuk

4) obiekty niezamieszkałe

a) Wykonawca zobowiązany jest wyposażać przez cały okres świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia każdą nieruchomość w:

- pojemniki o pojemności 120 l. lub 240 l lub 1100 l lub KP 7 i w worki o poj. 60 l przeznaczone do zbiórki odpadów komunalnych zmieszanych,
- worki o poj. 60 l przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów papieru wraz z opakowaniami wielomateriałowymi i drobnymi opakowaniami metalowymi (puszki)
- worki o poj. 60 l przeznaczone do zbiórki odpadów biodegradowalnych
- pojemnik na popiół o poj. 120 l blaszany (dla nieruchomości opalanych paleniskami węglowymi), Wykonawca otrzyma wykaz po podpisaniu umowy

b) przewidywana ilość kompletów worków dla obiektów niezamieszkałych – ok. 100 kompletów miesięcznie;

c) przewidywana ilość pojemników na popiół – ok. 90 sztuk

5) gniazda

a) Wykonawca zobowiązany jest doposażyć gniazda na terenie Gminy Kondratowice w specjalistyczne urządzenia/pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów w określonej przez Zamawiającego kolorystyce; każdy zestaw (gniazdo) musi składać się z dwóch pojemników, tj.:

- pojemnik o poj. 1500 l na tworzywa sztuczne (odpady donoszone przez mieszkańców do gniazda z zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej oraz obiektów niezamieszkałych) - 118 szt.

- pojemnik o poj. 1500 l na szkło białe i kolorowe (odpady donoszone przez mieszkańców do gniazda z zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej oraz obiektów niezamieszkałych) - 60 szt.
 - wykaz obiektów jednorodzinnych i wielorodzinnych zamieszczono w załączniku nr 1
 - pojemniki na papier i tekturę o poj. 1500 l – 15 szt.
- b) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów muszą zostać ustawione najpóźniej do trzech dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania.
- c) miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów Zamawiający wskaże Wykonawcy po podpisaniu umowy, podczas wspólnej wizji w terenie; Zamawiający zastrzega, że w trakcie świadczenia usługi może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników, a w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestawienia nie później niż w ciągu trzech dni od otrzymania zgłoszenia;
- d) przewidywana ilość gniazd – ok. 80 szt.
- e) pojemniki do selektywnego zbierania odpadów muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy umieszczać oraz frakcji odpadów, których nie należy umieszczać; oznaczenia muszą być dokonane zarówno w formie pisemnej w języku polskim, jak i w formie graficznej;
- f) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na segregowane odpady, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się inne odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Uchwały nr XXVII/143/2012 z dnia 07 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kondratowice - do udokumentowania tego faktu (fotografia) oraz niezwłocznego i skutecznego powiadomienia Zamawiającego za pomocą e-maila, listu, wraz ze wskazaniem lokalizacji;
- g) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi,
- h) Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach, jak i odpady pozostawione obok pojemników, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu).
- i) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałego utrzymania w czystości i porządku zarówno pojemników do selektywnego zbierania odpadów,
- j) podczas obowiązującej umowy z wykonawcą pojemniki muszą być poddawane skutecznej dezynfekcji na zewnątrz i wewnątrz, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- k) Wykonawca odpowiada za utrzymanie pojemników we właściwym stanie technicznym i estetycznym, a w przypadku ich trwałego uszkodzenia zobowiązany jest do ustawienia nowych pojemników. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia lub zniszczenie pojemników, a także za szkody wyrządzone w mieniu osób trzecich, a związane z eksploatacją pojemników.
- l) Wykonawca zobowiązany jest do opróżniania na własny koszt gniazd w okresie letnim – 3 razy w następujących miejscowościach: Księginice Wielkie, Prusy, Kondratowice, Karczyn, Gołostowice, Górka Sobocka, Białobrzezcie, Podgaj, Czerwieniec.
- m) Wykonawca zobowiązany jest do opróżniania na własny koszt gniazd w okresie letnim – 2 razy w pozostałych miejscowościach: Jezierzycze Małe, Grzegorzów, Brochocinek, Edwardów, Skała, Lipowa, Sadowice, Stachów, Komorowice, Zarzyca, Janowiczki, Rakowice, Maleszów, Żelowice, Kowalskie, Wójcin, Błotnica, Strachów.

III.7. Organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)

1) Założenia dotyczące funkcjonowania PSZOK

- a) podstawowym założeniem funkcjonowania PSZOK jest przyjmowanie tzw. odpadów problemowych, tylko od mieszkańców gminy Kondratowice, w ilościach wytwarzanych w gospodarstwach domowych, a także gruzu powstającego na skutek różnych drobnych remontów w gospodarstwach domowych max. do 50 kg od gospodarstwa (rocznie),
- b) przyjmowanie wspomnianych odpadów będzie bezpłatne, a osoba pozostawiająca odpady jest zobowiązana do umieszczenia ich w wyznaczonych pojemnikach,
- c) godziny otwarcia PSZOK - od poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do 16:00, w soboty od 10:00 do 13:00 (oprócz dni świątecznych).
- d) PSZOK winien mieć charakter wydzielonego, ogrodzonego terenu, odpowiednio zabezpieczonego i wyposażonego w zestaw niezbędnych pojemników, kontenerów i boksów do gromadzenia odpadów wyszczególnionych w tabeli nr 3 niniejszej Specyfikacji;
- e) PSZOK będzie miejscem czasowego magazynowania odpadów, tj. od chwili ich przyjęcia od mieszkańców gminy do czasu zapełnienia przeznaczonych na te odpady pojemników; zapełnione pojemniki wywożone będą do specjalistycznych instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów z częstotliwością zapewniającą bezpieczeństwo i higienę pracy personelowi oraz bezpieczeństwo ekologiczne,
- f) w celu ograniczenia dostępu osób trzecich, odpady niebezpieczne gromadzone będą w zamykanych pojemnikach na utwardzonym podłożu; pozostałe odpady składowane będą w pojemnikach i kontenerach znajdujących się na placu; ilości poszczególnych rodzajów pojemników i kontenerów należy dostosować do częstotliwości ich opróżniania,
- g) umowy na odbiór odpadów winny być zawarte, z uprawnionymi do tego typu działalności kontrahentami, na czas nie krótszy niż czas obowiązywania umowy,
- h) PSZOK powinien być wyposażony w portiernię na wjeździe, zestaw niezbędnych pojemników, kontenerów i boksów do gromadzenia odpadów, plac manewrowy i postojowy,
- i) wyposażenie i organizacja zagospodarowania PSZOK zostanie dostosowana tak, aby korzystanie z PSZOK było dla użytkowników łatwe, intuicyjne i zachęcało do kolejnych odwiedzin,
- j) przyjęte w PSZOK odpady będą magazynowane, a następnie przekazane do odpowiednich zakładów i przedsiębiorstw zajmujących się ich odzyskiem lub unieszkodliwianiem.
- k) PSZOK przyjmuje odpady od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kondratowice i po okazaniu ostatniego dowodu opłaty za odbiór odpadów komunalnych
- l) przyjęcia odpadów dokonuje pracownik obsługi PSZOK po sprawdzeniu zawartości ich i czystości itp.
- m) pracownik obsługi PSZOK wystawi dostarczającemu dokument potwierdzenia przyjęcia posegregowanego odpadu
- n) odpady po przyjęciu gromadzone są selektywnie wg kodów w specjalnie do tego celu przeznaczonych i oznakowanych kontenerach oraz pojemnikach.

3) Obowiązki związane z organizacją i prowadzeniem PSZOK

- a) wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy

- zakupi lub wydzierżawi nieruchomość w geodezyjnym obrębie ewidencyjnym Gminy Kondratowice, pod organizację PSZOK – miejsce lokalizacji PSZOK musi być uzgodnione z Zamawiającym,
 - opracuje dokumentację techniczną i uzyska wszelkie wymagane prawem pozwolenia na realizację przedsięwzięcia (decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach oraz decyzji o pozwoleniu na budowę, jeśli będzie wymagało wykonania jakichś robót budowlanych jak również decyzję na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów i wpis do Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska w zakresie zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego)
 - utworzy PSZOK i wyposaży go w odpowiednią ilość pojemników na odpady, w celu zapewnienia realizacji założeń funkcjonowania PSZOK oraz w wagę platformową;
- b) prowadzenie i obsługa PSZOK poprzez nieodpłatny odbiór odpadów od mieszkańców gminy Kondratowice, a następnie kierowane zebranych selektywnie odpadów problemowych do odpowiednich zakładów i przedsiębiorstw zajmujących się ich odzyskiem i unieszkodliwianiem,
- c) zawarcie umów na odbiór odpadów z odpowiednimi zakładami i przedsiębiorstwami zajmującymi się ich odzyskiem i unieszkodliwianiem,
- d) prowadzenie szczegółowej ewidencji przyjmowanych odpadów zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie. Ewidencja powinna zawierać:
- datę przywiezienia odpadów,
 - dane mieszkańca ustalone na podstawie dokumentu tożsamości (imię i nazwisko, adres),
 - nr rejestracyjny samochodu,
 - rodzaj (kod) i ilość przywiezionych odpadów,
 - miejsce pochodzenia odpadów (adres nieruchomości)
- e) składanie Zamawiającemu miesięcznej sprawozdawczości w zakresie ilości i masy zebranych odpadów problemowych w rozbiciu na poszczególne rodzaje odpadów klasyfikowane zgodnie z katalogiem odpadów (Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27.09.2001 r. Dz. U z 2001 Nr 11, poz. 1206 ze zmianami),
- f) właściwa obsługa pojemników, kontenerów i boksów oraz ich opróżnianie z częstotliwością zapewniającą bezpieczeństwo i higienę pracy personelowi oraz bezpieczeństwo ekologiczne; utrzymywanie pojemników, kontenerów i boksów w należytym stanie technicznym, sanitarnym i estetycznym;
- g) Wykonawca winien w ciągu 90 dni od dnia zawarcia umowy przystąpić do zgłoszenia uruchomienia działalności PSZOK-u. W przypadku gdy nie dojdzie do rozpoczęcia w ustalonym terminie PSZOK-u z okoliczności od niego niezależnych Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania tymczasowego równoważnego rozwiązania spełniającego wymagania ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016, poz. 250 ze zm.) oraz innych przepisów szczególnie dotyczących gospodarowania odpadami oraz ochrony środowiska.

III.8. Niesegregowane odpady komunalne oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych powinny być poddane odzyskowi lub unieszkodliwianiu na terenie instalacji regionalnych przynależnych do Południowego Regionu Gospodarki Odpadami Komunalnymi, wyznaczonych w „Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego” w instalacjach spełniających wymagania najlepszej dostępnej techniki lub technologii, o której mowa w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519 ze zm.).

III.9. Wykonawca zobowiązany jest do

1) przekazywania Zamawiającemu:

a. miesięcznych raportów zawierających informacje o:

- ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych [Mg]
- ilości odebranego popiołu [Mg]
- ilości odebranych odpadów segregowanych (szkło, tworzywa sztuczne, metale, papier, wielomateriałowe, biodegradowalne) [Mg]
- ilości odebranych odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego [Mg]
- ilości i rodzaju odpadów zgromadzonych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) [Mg]
- wykaz nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne,
- sposobach zagospodarowania w/w odpadów,

b. kwartalnych sprawozdań zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do końca miesiąca następującego po kwartale, Zamawiającemu dotyczących:

- informacji o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
- informacji o masie odpadów ulegających biodegradacji:
 - przekazanych do składowania na składowisko odpadów,
 - nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania,
- liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;
- wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie,
- kopii dowodów dostarczania odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania tj. karty ewidencji odpadów bądź karty przekazania odpadów.

2) Raporty o których mowa muszą być przekazane w formie elektronicznej i pisemnej uzgodnionej z Zamawiającym.

3) Raport miesięczny będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

III.10. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia

- uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Gminy, innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego w przypadku jego zaproszenia, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni przed tymi naradami,
- wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum,
- ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.

III.11. Ilości wywożonych odpadów podane w SIWZ są orientacyjne. Zostały podane w celu sporządzenia oferty. Faktyczne ilości odpadów mogą nie pokrywać się z podanymi przez Zamawiającego.

III.12. Rozliczanie świadczonych usług wywozu odpadów komunalnych następować będzie pomiędzy Gminą Kondratowice (według ustalonej miesięcznej kwoty ryczałtowej odbioru odpadów z terenu Gminy Kondratowice), raz na miesiąc, po zakończeniu miesiąca za który wystawiana jest faktura, z terminem płatności do 30 dni od przedłożenia faktury.

Uwaga!

Do faktury należy dołączyć raporty miesięczne określone w pkt. III.9.1).

Faktura powinna zawierać następujące elementy:

- koszty odbioru i zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych,
- koszty odbioru i zagospodarowania odpadów zebranych selektywnie,
- koszty prowadzenia PSZOK-u.

ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia 01.07.2018 r. do 31.12.2018 r.

ROZDZIAŁ V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca przedłoży:

- koncesję, zezwolenie, licencję lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

- Zamawiający odstępuje od szczegółowego opisu w/w warunku. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu - zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ

Zamawiający będzie je oceniał:

- wykonawca złożył stosowne oświadczenie - spełnia warunek
- wykonawca nie złożył stosownego oświadczenia - nie spełnia warunku

3) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca przedłoży:

- wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz dołączeniem dowodów czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (mogą to być referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi są wykonane bądź wykonywane. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli jedna dostawa lub usługa odpowiadająca swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, polegała na odbiorze od właścicieli nieruchomości co najmniej 500 Mg odpadów w ciągu roku (z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców) - zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ
- przedłożenia wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - wykaz ten powinien zawierać sprzęt wymieniony w tabeli poniżej:

Odpady	Ilość i rodzaj pojazdów		
	zmieszane	surowce	Wielkie gabaryty i odpady „problemowe”
	specjalistycznymi samochodami przystosowanymi do odbioru i wywozu zmieszanych odpadów	samochodem do wywozu odpadów segregowanych – co najmniej 2 szt. o pojemności	samochodem ciężarowym skrzyniowym lub innym

	komunalnych – co najmniej 2 szt. o pojemności minimum 11 m ³ wyposażone w system monitoringu oparty na technologii GPS.	minimum 6 m ³	przystosowanym do transportu odpadów niebezpiecznych – co najmniej 1 szt.
--	--	--------------------------	---

ROZDZIAŁ VI
WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE
WARUNKÓW UDZIAŁU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty należy przedłożyć:

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - zgodnie z zał. nr 4
- b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania - zgodnie z zał. nr 5
- c) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania - zgodnie z zał. nr 6

* w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia składa każdy z nich. Z dokumentów musi wynikać w jakim zakresie każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak istnienia podstaw wykluczenia wobec każdego z wykonawców.

- d) koncesję, zezwolenie, licencję lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania
- e) wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz dołączeniem dowodów czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (mogą to być referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi są wykonane bądź wykonywane. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli jedna dostawa lub usługa odpowiadająca swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, polegała na odbiorze od właścicieli nieruchomości co najmniej 500 Mg odpadów w ciągu roku (z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców) - zgodnie z zał. nr 9
- f) przedłożenia wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - wykaz ten powinien zawierać sprzęt wymieniony w tabeli poniżej:(zgodnie z zał. nr 11)

	Ilość i rodzaj pojazdów		
	zmieszane	surowce	Wielkie gabaryty i odpady „problemowe”
Odpady	specjalistycznymi samochodami przystosowanymi do odbioru i wywozu zmieszanych odpadów komunalnych – co najmniej 2 szt. o pojemności minimum 11 m ³ wyposażone w system monitoringu oparty na technologii GPS.	samochodem do wywozu odpadów segregowanych – co najmniej 2 szt. o pojemności minimum 6 m ³	samochodem ciężarowym skrzyniowym lub innym przystosowanym do transportu odpadów niebezpiecznych – co najmniej 1 szt.

- g) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy
- h) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- i) aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

*** Informacja dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio:

- a) że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- b) że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

- j) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. – składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- k) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - zgodnie z zał. nr 3
- l) wykaz usług powierzonych podwykonawcom - zgodnie z zał. nr 7
- m) dowód wniesienia wadium

- n) dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy, w przypadku gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych
- o) dokument pełnomocnictwa, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca powinien posiadać również umowę na zbiórkę odpadów niebezpiecznych z firmą, która posiada takie zezwolenie.

2. Składanie oferty wspólnej przez wykonawców

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum lub spółka cywilna) zgodnie z art. 23 ustawy Pzp. W takim przypadku wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.

Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie tego zamówienia.

3. Forma składanych dokumentów:

1. Dokumenty i inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
4. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, innych dokumentów lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. W przypadku posiadania oświadczenia lub dokumentu dotyczącego wykonawcy przez zamawiającego lub jego uzyskania za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych bazy danej, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.

ROZDZIAŁ VII

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI
ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB
UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zgodnie z art. 27 ustawy Pzp oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą e-mailową.
- Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia ją na stronie internetowej.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępnia ją na stronie internetowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
8. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - a) w kwestiach procedury przetargowej – Magdalena Karbownik – tel. (71) 39 27 693, fax. (71) 39 26 021
 - b) w kwestiach przedmiotu zamówienia – Marian Pyczel – tel. (71) 39 27 684, fax. (71) 39 26 021

**ROZDZIAŁ IX
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**ROZDZIAŁ X
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca przedstawia ofertę, której treść musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

5. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza nie stawianie numerów na pustych stronach.
6. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
8. Ofertę należy umieścić w kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz powinna posiadać oznaczenia:

Nazwa i adres wykonawcy

Oferta na:

**„Świadczenie usług w zakresie wywozu odpadów komunalnych na terenie Gminy Kondratowice w okresie od 01.07.2018 r. do 31.12.2018 r.”
Nie otwierać przed dniem 18.06.2018 r. przed godz. 10⁰⁰**

9. Koperta oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia, że została złożona po terminie. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
10. Wykonawca, przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.
11. Powiadomienie o złożeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
12. Wszystkie załączone do oferty kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę: zapis „za zgodność z oryginałem” + podpis. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Kondratowice, Kondratowice, ul. Nowa 1, 57-150 Prusy – w sekretariacie – pokój nr 7 na I piętrze w budynku administracyjnym **do dnia 18.06.2018 r. do godz. 10:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 18.06.2018 r. o godz. 10.10** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Kondratowice, Kondratowice, ul. Nowa 1, 57-150 Prusy - pokój nr 16 na I piętrze w budynku administracyjnym.
3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu realizacji zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę oferty netto, podatek VAT oraz cenę brutto przedmiotu zamówienia, na podstawie SIWZ oraz pozostałych dokumentów, stanowiących załączniki do SIWZ.
2. Cenę ryczałtową należy traktować jako stałą i niezmienną przez cały czas trwania umowy.
3. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty dodatkowe związane z realizacją przedmiotu zamówienia, nieujęte w dokumentacji przetargowej, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, jak np.: koszty dojazdu na miejsce wykonywania usługi.

4. Cena oferty obejmuje odbiór i transport wszystkich odpadów komunalnych pochodzących z terenu Gminy Kondratowice w okresie zamówienia tj. od 01.07.2018 r. do 31.12.2018 r. wraz z określeniem miesięcznej kwoty ryczałtowej wynagrodzenia za odbiór odpadów z terenu Gminy Kondratowice.
5. Wszystkie zebrane odpady z terenu Gminy Kondratowice należy dostarczać do Południowego Regionu Gospodarki Odpadami Komunalnymi, wyznaczonych w „Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012”, w instalacjach spełniających wymagania najlepszej dostępnej techniki lub technologii, o której mowa w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519 ze zm.).
6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującymi kryteriami:

a) cena - 60 %

Ocena punktowania kryterium - cena dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$C_n = \frac{\text{Cena najniższa z oferowanych}}{\text{Cena oferowana}} \times 60 \% = \dots \text{ pkt}$$

b) prelekcje dla uczniów szkół na temat systemu segregacji odpadów komunalnych na terenie gminy Kondratowice - 40%

W tym kryterium oceniane będzie zadeklarowanie w postaci oświadczenia (formularz w załączeniu) przeprowadzenia prelekcji dla uczniów szkół znajdujących się na terenie gminy Kondratowice w łącznej ilości 10 godzin lekcyjnych w roku szkolnym 2018/2019. Czas trwania prelekcji w każdej szkole - 45 min. Tematem prelekcji będzie system segregowania odpadów komunalnych na terenie Gminy Kondratowice. Szczegółowy harmonogram prelekcji należy uzgodnić z dyrektorami poszczególnych placówek i przedstawić zamawiającemu w terminie do dnia 15.08.2018 r.

Wykonawca otrzyma następującą ilość punktów:

- zadeklarowanie przeprowadzenia prelekcji w ilości wskazanej przez zamawiającego - 40 pkt
- nie zadeklarowanie przeprowadzenia prelekcji - 0 pkt

Punkty będą przyznawane na podstawie przedłożonego oświadczenia przez wykonawcę.

ROZDZIAŁ XIV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli:
 - została złożona tylko jedna oferta,
 - nie odrzucono żadnej oferty oraz
 - nie wykluczono żadnego wykonawcy
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy dostarcza Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów.

ROZDZIAŁ XV

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Pzp – „Środki ochrony prawnej”.
2. Informacje ogólne.
 - 1) środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp,
 - 2) środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp,
 - 3) środkami ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu są:
 - a) przekazanie informacji o nieprawidłowościach zamawiającemu w oparciu o art. 181 ustawy pzp
 - b) wniesienie odwołania na podstawie art. 180 ust 2 ustawy pzp,
 - c) skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XVI

OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ XVII

MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ XVIII

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 ustawy.

ROZDZIAŁ XIX

OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ XX

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XXI ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli zmiany będą korzystne dla Zamawiającego lub konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności zmiany postanowień umowy mogą dotyczyć:

- 1) terminu realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy,
- 2) sposobu rozliczenia niniejszej umowy, o ile zmiana jest korzystna dla Zamawiającego;
- 3) tych postanowień, które mają związek ze zmienionymi regulacjami prawnymi wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
- 4) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.
- 5) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej podwykonawcom,
- 6) w przypadku, kiedy w umowie znajdują się oczywiste błędy pisarskie lub rachunkowe, a także zapisy, których wykonanie jest niemożliwe ze względu na obowiązujące przepisy prawa – w zakresie, który jest niezbędny dla wyeliminowania tych błędów.

Powyższe zmiany dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez jedną ze Stron i po akceptacji przez drugą Stronę. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednak one zobowiązania do wyrażenia takiej zgody przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XXII AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XXIII WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XXIV ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający zażąda od wykonawcy przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
5. W przypadku wpłaty zabezpieczenia w pieniądzu, zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego na należycie wykonane. W przypadku przedłożenia gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, zabezpieczenie to wygaśnie.

ROZDZIAŁ XXV WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 4000 zł (słownie: cztery tysiące złotych).
Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 ze zm.).

Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy:

Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Strzelinie
10 9588 0004 0000 1111 2000 0030

- w tytule przelewu proszę wpisać: „wadium przetargowe – świadczenie usług w zakresie wywozu odpadów 2018”.
Termin wniesienia wadium w pieniądzu ustala się do dnia 18.06.2018 r. do godz. 10.00.


Wadium wniesione w innej formie należy załączyć do oferty.

ROZDZIAŁ XXVI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

ZATWIERDZIŁ:

Z ur. Wójta
Sekretarz Gminy


.....

Załączniki do SIWZ:

- Zał. nr 1. Wykaz nieruchomości niezamieszkałych na terenie Gminy Kondratowice
- Zał. nr 2. Wykaz nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kondratowice (2 egzemplarze)
- Zał. nr 3. Formularz oferty
- Zał. nr 4. Oświadczenie o spełnianiu warunków
- Zał. nr 5. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- Zał. nr 6. Oświadczenie osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia
- Zał. nr 7. Wykaz usług powierzonych podwykonawcom
- Zał. nr 8. Informacja o przynależności wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej
- Zał. nr 9. Wykaz wykonanych usług
- Zał. nr 10. Wzór umowy
- Zał. nr 11. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych
- Zał. nr 12. Oświadczenie o przeprowadzeniu prelekcji dla uczniów