

Gmina Kondratowice
Kondratowice, ul. Nowa 1
57-150 Prusy

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
DO POSTĘPOWANIA PN.:**

**„ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE WYWOZU ODPADÓW
KOMUNALNYCH NA TERENIE GMINY KONDRATOWICE
W OKRESIE OD 01.08.2020 r. DO 31.12.2020 r.”**

Kody CPV:

90500000-2

90511000-2

90512000-9

90510000-5

90513000-6

90513100-7

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Tabela 1 - Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia

L.p.	Rodzaje odpadów	Kod odpadu
1	Zmieszane odpady komunalne	20 03 01
2	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01
3	Opakowania z papieru i makulatury	15 01 01
4	Papier i tektura	20 01 01
5	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02
6	Tworzywa sztuczne	20 01 39
7	Opakowania z drewna	15 01 03
8	Opakowania z metali	15 01 04
9	Metale	20 01 40
10	Szkło	20 01 02
11	Opakowania wielomateriałowe	15 01 05
12	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06
13	Opakowania ze szkła	15 01 07
14	Zużyte Opony	16 01 03
15	Odzież	20 01 10
16	Tekstylia	20 01 11
17	Rozpuszczalniki	20 01 13*
18	Kwasy	20 01 14*
19	Alkalia	20 01 15*
20	Odczynniki fotograficzne	20 01 17*
21	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 21*
22	Urządzenia zawierające freony	20 01 23*
23	Oleje i tłuszcze jadalne	20 01 25
24	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25	20 01 26*
25	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	20 01 27*
26	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	20 01 28
27	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	20 01 29*
28	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	20 01 30
29	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne	20 01 31*
30	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 32
31	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz nie sortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	20 01 33*
32	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	20 01 34
33	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (1)	20 01 35*
34	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	20 01 36
35	Drewno zawierające substancje niebezpieczne	20 01 37
36	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37	20 01 38
37	Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	20 01 99
38	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07
39	Gruz ceglany	17 01 02

40	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	17 01 07
41	Odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach	20 03 99
42	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	17 01 01
43	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	17 01 03
44	Drewno (w tym stolarka drzwiowa i okienna)	17 02 01
45	Szkło (w tym szyby okienne)	17 02 02
46	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	17 6 04

Obowiązki Wykonawcy

1. Zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
2. W dniu zbierania odpadów z nieruchomości zamieszkałych zakazuje się zbierania odpadów od innych podmiotów.
3. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Odbieranie wskazanych w przedmiocie zamówienia odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Kondratowice.
5. Zbiórka, transport i zagospodarowanie selektywnie zbieranych odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych wg. Rodzaju, koloru pojemnika/worka:
 - 1) **Szkło** – pojemnik/worek zielony z napisem „Szkło”;
 - 2) **Metale i Tworzywa sztuczne** – pojemnik/worek żółty oznaczony napisem „Metale i Tworzywa sztuczne”;
 - 3) **Papier** – pojemnik/worek niebieski oznaczony napisem „Papier”;
 - 4) **Odpady BIO** – pojemnik/worek brązowy z napisem „BIO”;
 - 5) **Pozostałe odpady komunalne/Niesegregowane odpady komunalne** – pojemniki;
6. Podmiot odbierający odpady komunalne zobowiązany jest do przekazania, wszystkich zebranych, z terenu Gminy Kondratowice, odpadów do zagospodarowania do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub instalacji zastępczej wskazanej w Uchwale nr XLIII/1451/17 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2016 – 2022, na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz 2010 z późn. zm.). Wykonawca, który zostanie wyłoniony w drodze przetargu nieograniczonego, przed podpisaniem umowy na świadczenie usług w zakresie przedmiotowego przetargu, ma obowiązek dostarczyć umowę z RIPOK na zagospodarowanie odpadów zebranych na terenie Gminy Kondratowice na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U z 2019 poz. 2010 z późniejszymi zmianami).
7. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia przez cały okres świadczenia usługi wszystkie wskazane przez Zamawiającego nieruchomości zamieszkałe w:
 - 1) w pojemniki do zbiórki odpadów selektywnie zbieranych po 1 pojemniku od 120 litrów do 1100 litrów, na każdą z 5 frakcji (dotyczy zabudowy wielolokalowej), które muszą być:
 - a) oznaczone w sposób umożliwiający zidentyfikowanie poszczególnych frakcji;
 - b) zróżnicowane kolorystycznie odpowiednio dla poszczególnych frakcji odpadów i posiadać nazwę frakcji tj.:
 - Szkło zbiera się w pojemnikach koloru zielonego lub oznaczonych napisem „szkło”;
 - Metal i tworzywa sztuczne zbiera się w pojemnikach koloru żółtego lub oznaczonych napisem „metale i tworzywa sztuczne”;
 - Papier i tekturę zbiera się w pojemnikach koloru niebieskiego lub oznaczonych napisem „papier”;
 - Odpady biodegradowalne zbiera się w pojemnikach koloru brązowego oznaczonych napisem „BIO”;
 - 2) worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów: papieru, metalu i tworzyw sztucznych, szkła, biodegradowalnych o pojemności 120L* (dotyczy zabudowy jednorodzinnej);
8. Prowadzenie PSZOK na terenie Gminy Kondratowice w tym:
 - 1) zakup lub dzierżawę nieruchomości w geodezyjnym obrębie ewidencyjnym Gminy Kondratowice, pod organizację PSZOK – miejsce musi być uzgodnione z Zamawiającym;
 - 2) opracowanie dokumentacji technicznej wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych prawem pozwoleń na realizację przedsięwzięcia;
 - 3) wyposażenie PSZOK-u w portiernię na wjeździe, zestaw niezbędnych pojemników, kontenerów i boksów do gromadzenia odpadów, plac manewrowy i postojowy;

- 4) PSZOK winien mieć charakter wydzielonego, ogrodzonego terenu, odpowiednio zabezpieczonego, wyposażonego w kontenery i pojemniki do zbiórki odpadów oraz sprzęt komputerowy do prowadzenia ewidencji przyjmowanych odpadów;
 - 5) bieżące usuwanie i transport wszystkich dostarczonych odpadów, tj. PSZOK będzie miejscem czasowego magazynowania odpadów, tzn. od chwili ich przyjęcia od mieszkańców gminy Kondratowice do czasu zapełnienia przeznaczonych na te odpady pojemników; zapełnione pojemniki wywożone będą do specjalistycznych instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów z częstotliwością zapewniającą bezpieczeństwo i higienę pracy personelowi oraz bezpieczeństwo ekologiczne;
 - 6) pobieranie od osób chcących oddać odpady do PSZOK oświadczeń o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Kondratowice;
 - 7) comiesięczne przekazywanie Zamawiającemu oświadczeń w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, po miesiącu, w którym zostały zebrane;
 - 8) wydawanie wszystkim osobom oddającym odpady do PSZOK odpowiednich potwierdzeń zdania odpadów;
 - 9) do PSZOK-u przyjmowane będą odpady od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kondratowice takie jak:
 - a) **odpady zielone/biodegradowalne;**
 - b) **szkło;**
 - c) **papier;**
 - d) **tworzywa sztuczne, metale odpady opakowaniowe, wielomateriałowe;**
 - e) **meble i inne odpady wielogabarytowe;**
 - f) **zużyte opony;**
 - g) **odpady budowlane i rozbiórkowe;**
 - h) **zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;**
 - i) **przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory;**
 - j) **odpady niebezpieczne;**
 - k) **odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;**
 - l) **odpady tekstyliów i odzieży;**
 - 10) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia recyklingu i przetwarzania zebranych z PSZOK odpadów;
 - 11) Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia rejestru ilości i rodzaju przyjmowanych na PSZOK odpadów zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego;
 - 12) Postępowanie z odpadami zebranymi w PSZOK zgodnie z art. 9ea ustawy z dnia 13 września 1996 r. – o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2019 r. poz. 2010);
 - 13) Obowiązkowe przekazywanie w systemie tygodniowym/miesięcznym raportów o rodzajach i ilościach przyjętych odpadów do PSZOK oraz sposobie ich zagospodarowania;
9. Przyjmowanie przez okres obowiązywania umowy oraz 1 miesiąc po zakończeniu umowy od mieszkańców z terenu Gminy Kondratowice przynajmniej raz w tygodniu – sobota, w godzinach od 9:00 do 16:00 odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
10. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych dla poszczególnych rodzajów odpadów:

Rodzaj odpadów	Częstotliwość odbioru dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych
Zmieszane odpady komunalne, Pozostałe powstałe w skutek selektywnej segregacji odpadów.	1 raz w miesiącu w okresie od 01.08.2020r. do 30.09.2020 r. Co drugi tydzień w okresie od 01.10.2020 do 31.12.2020
Szkło	1 raz w miesiącu
Papier	1 raz w miesiącu
BIO	2 razy w miesiącu w okresie od 01.08.2020 do 30.09.2020 1 raz w miesiącu w okresie od 01.10.2020 do 31.12.2020
Metale i tworzywa sztuczne	1 raz w miesiącu

11. Zawarcie porozumienia z apteką zlokalizowaną na terenie Gminy Kondratowice oraz Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Prusach w sprawie zbiórki przeterminowanych leków.
12. Wykonawca zapewnia aptecę zlokalizowanej na terenie Gminy Kondratowice oraz SPZOZ w Prusach oznakowane, specjalistyczne pojemniki przeznaczone do zbiórki leków.

13. Opracowanie szczegółowego harmonogramu odbierania odpadów komunalnych:
 - 1) Powinien być tak skonstruowany by odbiór był regularny i powtarzalny, co ułatwi mieszkańcom przygotowanie i wystawienie odpadów do odbioru;
 - 2) Harmonogram należy przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia na 14 dni przed rozpoczęciem usługi;
 - 3) Harmonogram należy dostarczyć w formie pisemnej właścicielom nieruchomości;
 - 4) Harmonogram należy umieścić na stronie internetowej Zamawiającego oraz Wykonawcy i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany;
14. Każdorazowa zmiana harmonogramu wywozu odpadów wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego. Zaktualizowany harmonogram sporządza Wykonawca i ma być przedstawiony Zamawiającemu oraz właścicielom nieruchomości min. 30 dni przed planowaną zmianą terminu.
15. Odbieranie odpadów komunalnych w każdej ilości, zebranej przez właściciela nieruchomości zamieszkałej.
16. Obowiązek dzierżawienia lub odsprzedania właścicielom nieruchomości pojemników do zbierania odpadów komunalnych (zmieszanych).
17. Kwota za dzierżawę lub zakup pojemnika ustala samodzielnie Wykonawca z właścicielem nieruchomości.
18. Przestrzeganie zasad wynikających z prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ich aktów wykonawczych.
19. Obowiązkowe przekazywanie w systemie dziennym, tygodniowym i miesięcznym raportów o rodzajach i ilościach przyjętych odpadów od mieszkańców z terenu gminy Kondratowice zgodnie z wytycznymi przekazanymi od Zamawiającego, w którym należy podać min.:
 - 1) Ilość odebranych odpadów w sposób selektywny z wyszczególnieniem na odpowiednie kody i sposób ich zagospodarowania;
 - 2) Ilość odpadów komunalnych (pozostałości z sortowania) i sposób ich zagospodarowania;
 - 3) Ilość właścicieli nieruchomości, którzy nie stosują się do regulaminu utrzymania czystości i porządku;
 - 4) Wykaz nieruchomości które nie są ujęte w bazie nieruchomości przekazanej przez Zamawiającego, a od których odbierane są odpady komunalne;
20. Składanie zgodnie z przepisami prawa sprawozdań. Należy je przekazać Wójtowi Gminy Kondratowice w terminie wynikającym z odrębnych przepisów tj.:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przedkładania Zamawiającemu zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010):
 - a) comiesięcznych sprawozdań, które zawierać będą:
 - ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych [Mg],
 - ilości odebranych odpadów segregowanych z podziałem na poszczególne frakcje (szkło, metale i tworzywa sztuczne, papier, odpady biodegradowalne, odpady zmieszane) [Mg],
 - ilości i rodzaju odpadów zgromadzonych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) [Mg],
 - wykaz nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne,
 - wskazanie adresów nieruchomości na których odpady komunalne zbierane są w sposób niezgodny, Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kondratowice w tym nie są zbierane selektywnie,
 - sposobach zagospodarowania odpadów.
 - b) półrocznych sprawozdań, w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy, które zawierać powinny informacje o masie:
 - poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości,
 - pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych,
 - odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi,
 - odpadów budowlanych i rozbiórkowych będącymi odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku,
 - 2) rocznych sprawozdań dotyczących Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy, które zawierać powinny informacje o masie:
 - a. poszczególnych rodzajów zebranych odpadów komunalnych, w tym o odpadach ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane zebrane odpady komunalne,
 - b. pozostałości z sortowania przeznaczonych do składowania powstałych z zebranych przez podmiot odpadów komunalnych,

- c. odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i do recyklingu, powstałych z zebranych przez podmiot odpadów komunalnych,
 - d. odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku powstałych z zebranych przez podmiot odpadów komunalnych.
- 2) Raporty, o których mowa, muszą być przekazane w formie elektronicznej i pisemnej uzgodnionej z Zamawiającym;
 - 3) Raport miesięczny będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
21. Po uzyskaniu zapotrzebowania od właścicieli nieruchomości na ilość worków, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w danym miesiącu worków na odpady dla gospodarstwa.
 22. Środki uzyskane ze sprzedaży selektywnie odebranych wtórnych są dochodem wykonawcy, które powinny być uwzględnione w kalkulacji przy ustaleniu ceny za wykonywaną usługę, w tym za dostarczenie worków.
 23. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.
 24. Udzielenie informacji i wyjaśnień mieszkańcom o terminach i zasadach odbioru odpadów komunalnych, a w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do wykonywanych usług Wykonawca winien własnym staraniem i na własny koszt usunąć nieprawidłowości oraz udzielić stosownych wyjaśnień zainteresowanym.
 25. Przyjmowanie i wyjaśnianie skarg i reklamacji złożonych przez Zamawiającego bez zbędnej zwłoki.
 26. Ponoszenie całkowitych kosztów związanych z transportem i zagospodarowaniem odpadów, kosztów prowadzenie PSZOK oraz pozostałych kosztów zamówienia. Ponad to uwzględnienie w kosztach opłaty za umieszczenie odpadów na składowisku, których unieszkodliwienie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odrębnych przez Wykonawcę.
 27. Worki muszą:
 - 1) Być wykonane z tworzywa uniemożliwiającego ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji;
 - 2) Być oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnej frakcji selektywnej zbiórki odpadów, oznaczenie ma być zrealizowane przez różnicowanie kolorystyczne worków dla poszczególnych frakcji i podanie nazwy frakcji na worku;
 28. Wykonawca zobowiązany będzie do każdorazowego ważenia pojazdów (bez ładunku) i po każdorazowym zapełnieniu pojazdu (z ładunkiem), którymi będą odbierane odpady z terenu Gminy Kondratowice w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. Tylko zważone odpady będą brane pod uwagę przy rozliczeniu usługi.
 29. Odbiór i transport odpadów w sytuacjach, w których dojazd do punktów wywozowych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp., a także warunków atmosferycznych nie daje Wykonawcy prawa do wnoszenia roszczeń z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy, chyba że Zamawiający i Wykonawca w danym przypadku postanowią inaczej.
 30. Nieodebranie odpadów zgodnie z obowiązującym harmonogramem z winy Wykonawcy, zobowiązuje go do odbioru w ciągu 24 godzin od zaistniałej sytuacji.
 31. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować dopełnienie przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych:
 - 1) Poprzez kontrolowanie zawartości pojemników i worków do selektywnego zbierania odpadów pod względem zgodności zgromadzonych w nich odpadów;
 - 2) Poprzez kontrolowanie zawartości pojemników i worków na niesegregowane (zmieszane/resztkowe) odpady komunalne pod względem zgodności zgromadzonych w nich odpadów;
 32. W przypadku stwierdzenia że odpady komunalne są gromadzone niezgodnie z regulaminem, Wykonawca (zgodnie z dyspozycją art. 6ka ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach):
 - 1) Odbierze te odpady (z wyłączeniem odpadów przekazywanych w ramach zbiórki wielkogabarytów) jako zmieszane;
 - 2) Niezwłocznie informuje w formie pisemnej wraz z potwierdzoną fotografią miejsca zdarzenia Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach istotnych ze względu na świadczoną usługę za pomocą e-maila lub listownie a w szczególności o nieprawidłowym sposobie segregacji odpadów przez mieszkańców. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - a) Adres nieruchomości na której stwierdzono nieprawidłowość i rodzaj nieprawidłowości
 - b) Termin odbioru odpadów, podczas którego stwierdzono nieprawidłowości
 - c) Zdjęcia lub filmy w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady zbierane są w sposób niewłaściwy; zdjęcia lub filmy muszą zostać wykonane w taki sposób aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników lub worków na odpady komunalne do konkretnej nieruchomości
 - 3) Po opróżnieniu pojemnika, w którym stwierdzono nieprawidłowości Wykonawca powiadomi o tym fakcie właściciela nieruchomości;
 33. Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych frakcji ze sobą. Przez zakaz mieszania odpadów należy rozumieć w szczególności: oddzielny odbiór odpadów każdej frakcji wysegregowanych odpadów komunalnych i ich oddzielny transport pojazdami specjalistycznymi lub

taki odbiór, załadunek, transport zebranych wysegregowanych odpadów komunalnych do pojazdu specjalistycznego, aby poszczególne frakcje odpadów były oddzielnie gromadzone i transportowane (dopuszczalny jest odbiór i transport różnych frakcji odpadów zbieranych selektywnie jednym pojazdem tylko w przypadku, gdy pojazd ten wyposażony jest w osobne przegrody do zbierania i transportowania odpadów różnych frakcji w sposób wykluczający ich mieszanie).

34. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia worków na odpady w sposób ciągły i uzupełniania ich po każdorazowym odbiorze z nieruchomości odpadów w ilości takiej jaka została odebrana od właściciela nieruchomości.
35. Odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie w godzinach 6:00-22:00. Odbieranie odpadów poza wyznaczonymi godzinami wymaga zgody Zamawiającego (przekazanej w formie pisemnej lub elektronicznej).
36. Ważenie odrębnie dla każdej frakcji odebranych odpadów w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do przetwarzania. Przyjmowane odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze, potwierdzeniem ważenia będzie wystawiany kwit wagowy.
37. Dokumentowanie przez Wykonawcę dostawy odpadów. Każdy wyjazd będzie zarejestrowany i potwierdzony dokumentem zawierającym datę przywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne dostawcy. Kopię w/w dokumentu otrzymuje kierowca dostawcy odpadów podczas dostawy każdej partii odpadów, a zestawienie w/w dokumentów każdego miesiąca Wykonawca dostarczy Zamawiającemu za miesiąc poprzedni wraz z kartami przekazania odpadów.
38. Przekazanie Zamawiającemu wszystkich wymaganych sprawozdań określonych obowiązującymi przepisami w sprawie zagospodarowania odpadów w terminach wskazanych w tychże przepisach.
39. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy w sposób profesjonalny, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum;
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi powstałych w trakcie realizacji usług z winy Wykonawcy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy;
 - 3) Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umów na odbiór odpadów z uprawnionymi do tego typu działalności kontrahentami zajmującymi się ich odzyskiem i unieszkodliwianiem. Umowy winny być zawarte na czas nie krótszy niż czas obowiązywania umowy;
40. Informacje o Gminie Kondratowice oraz dane ilościowe pozwalające oszacować wartość zamówienia.
Podstawowe informacje o Gminie Kondratowice:
 - 1) Powierzchnia gminy Kondratowice wynosi 98,14 km²;
 - 2) Gminę Kondratowice zamieszkuje 4296 mieszkańców (stan na dzień: 08.04.2020 r. – osoby zameldowane)
 - 3) Na terenie gminy Kondratowice znajduje się zadeklarowanych:
 - a) ok. 1268 gospodarstw domowych + ew. 10% więcej gospodarstw domowych w tym około 3432 osoby,
 - b) ok. 8 nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej (309 mieszkańców),
41. Dane ilościowe:
Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający szacuje łączną roczną masę odpadów komunalnych do odbioru i zagospodarowania z terenu nieruchomości zamieszkałych.

1) Tabela. Zestawienie mas odpadów zbieranych w ciągu roku z terenu Gminy Kondratowice

Odpady zmieszane	Mg	700
Papier i tektura	Mg	6
Zmieszane odpady opakowaniowe	Mg	110
Szkło	Mg	85
Masa odpadów biodegradowalnych	Mg	15
Masa odpadów z PSZOK	Mg	47
Inne odpady (odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony, odpady z betonu i inne)	Mg	30
Łączna masa wszystkich odpadów	Mg	993,00

- 2) Przewidywana ilość odpadów komunalnych do odebrania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych - ok. 4 Mg/m-c, czyli w okresie zamówienia (od 01.08.2020 r. do 31.12.2020 r.) ok. 20 Mg.
- 3) Dla potrzeby złożenia oferty Zamawiający szacuje liczbę potrzebnych pojemników i worków na odpady z uwzględnieniem pojemności:

Pojemność	Sztuki
1,1m ³	32
Worki 120 L	120 000

Uwaga:

1. Wskazane w SIWZ szacunkowe ilości odpadów komunalnych, stanowią średnią ilość odebranych odpadów wykazywanych w sprawozdaniach i innych dokumentach przekazywanych przez firmy odbierające odpady do zagospodarowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do wskazanych ilości w SIWZ w pkt 14. Dane ilościowe (tabela). Wykonawca zobowiązany jest w takiej sytuacji do zagospodarowania większej ilości odpadów danego rodzaju po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie, jednakże całkowite umowne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całego zakresu zamówienia nie może zostać przekroczone.
2. Podana ilość pojemników jest wartością szacunkową i może ulec zmianie w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszania bądź zwiększania zapotrzebowania na pojemniki.
3. Rozliczenie za świadczone usługi
Rozliczenie usługi odbywa się w cyklu miesięcznym pomiędzy Gminą Kondratowice a Wykonawcą (według ceny jednostkowej za 1 Mg odpadów odebranych i zagospodarowanych dla każdej z frakcji osobno jako iloczyn odebranych i zagospodarowanych odpadów), na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Vat zatwierdzonej przez zamawiającego, wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT z załączonymi dokumentami potwierdzającymi przyjęcie do instalacji odpadów. Do faktury VAT za dany miesiąc Wykonawca ma obowiązek dołączyć raport miesięczny o którym mowa w punkcie 20.1.a). Załącznikiem do raportu będzie komplet kopii kart przekazania odpadów z danego miesiąca.