

Udzielenie zdalnej pomocy na komputerze nowo zatrudnionego pracownika	
Inne, jakie? .....	
<b>Pytanie nr 16.</b> Z których narzędzi Państwo korzystają w zdalnym procesie adaptacji nowych pracowników w czasie Pandemii COVID-19? <b>Proszę wstawić „X” przy wybranej odpowiedzi (możliwość zaznaczenia kilku odpowiedzi)</b>	
Poczta elektroniczna	
Telefon	
Kompleksowe narzędzie do komunikacji, tworzenia i współdzielenia informacji oraz dokumentów np. Office 365	
Komunikator on-line np. Skype	
Wirtualny dysk np. Google Drive, OneDrive	
Aplikacja do udzielania zdalnej pomocy na komputerze drugiego użytkownika np. TeamViewer	
Inne, jakie? .....	
<b>Pytanie nr 17.</b> Ze względu na pandemię COVID-19 uważają Państwo, że adaptacja nowych pracowników w Państwa urzędzie powinna być prowadzona w formie: <b>Proszę wstawić „X” przy wybranej odpowiedzi</b>	
Zdalnej	
Osobistej	
Hybrydowej	
Trudno powiedzieć	X

**SERDECZNIE DZIĘKUJĘ ZA WYPEŁNIENIE ANKIETY**