

## **Ogłoszenie o konkursie na stanowisko**

### **Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kondratowicach**

#### **I. Wymagania stawiane kandydatom, którzy przystępują do konkursu:**

##### **1. Wymagania obowiązkowe:**

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) wykształcenie wyższe;
- 3) co najmniej 5 - letni staż pracy w tym co najmniej 3 lata na stanowisku kierowniczym lub w prowadzeniu własnej działalności gospodarczej;
- 4) przedstawienie autorskiego programu działania Gminnego Ośrodka Kultury w Kondratowicach na okres 3 lat przy uwzględnieniu możliwości budżetowych instytucji oraz środków zewnętrznych;
- 5) znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania instytucji kultury, w tym ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych;
- 6) stan zdrowia pozwalający na podjęcie pracy na stanowisku kierowniczym bez przeciwwskazań;
- 7) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 8) brak prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe,
- 9) brak ukarania zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art.31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 289).

## **2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) doświadczenie w pracy w instytucji kultury lub samorządowej jednostce organizacyjnej działającej w obszarze edukacji lub turystyki i sportu;
- 2) kreatywność, dyspozycyjność, odpowiedzialność, rzetelność, kultura osobista;
- 3) predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną i twórczością artystyczną;
- 4) predyspozycje menadżerskie i umiejętności kierowania zespołem;
- 5) doświadczenie w pracy z grupami młodzieżowymi, artystycznymi, sportowymi, seniorami oraz z innymi środowiskami twórczymi;
- 6) doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym w realizacji projektów z dziedziny kultury i sportu;
- 7) znajomość zagadnień i doświadczenie w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z programów Unii Europejskiej;
- 8) znajomość języków obcych;
- 9) prawo jazdy kat. B.

## **II. Warunki pracy na stanowisku:**

- 1) miejsce pracy: **Gminny Ośrodek Kultury w Kondratowicach;**
- 2) zatrudnienie na podstawie **powołania na czas określony 3 lat;**
- 3) pełny wymiar czasu pracy;
- 4) przewidywany termin powołania – **1 września 2022 r.**

## **III. Ramowy zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Ośrodka;
- 2) pełnienie obowiązków pracodawcy w rozumieniu Kodeksu Pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku;
- 3) wydawanie zarządzeń i regulaminów wewnętrznych;
- 4) udzielanie upoważnień i pełnomocnictw do działania w imieniu Dyrektora Ośrodka;
- 5) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi;

- 6) opracowywanie planów finansowych oraz wniosków inwestycyjnych i przedstawianie ich Organizatorowi;
- 7) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej;
- 9) przedstawianie organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań określonych odrębnymi przepisami.
- 10) nadzór nad świetlicami wiejskimi
- 11) organizowanie imprez lokalnych – dożynek gminnych, festynów,
- 12) realizowanie imprez zleconych,
- 13) realizowanie działalności kulturalnej w świetlicach wiejskich w zależności od zainteresowania i zapotrzebowania,
- 14) współpraca ze wszystkimi szkołami, przedszkolem i bibliotekami na terenie gminy szczególnie w okresie ferii i wakacji,
- 15) programowanie i realizowanie stałych zajęć w Ośrodku Kultury i podległych świetlicach,
- 16) uczestnictwo w Sesjach RG i komisjach (wg potrzeb)
- 17) wykonywanie innych poleceń służbowych Organizatora

#### **IV. Oferty kandydatów powinny zawierać:**

- 1) list motywacyjny podpisany przez kandydata,
- 2) życiorys (CV) z opisem dotychczasowej pracy zawodowej podpisany przez kandydata,
- 3) pisemny, autorski program działania Gminnego Ośrodka Kultury w Kondratowicach;
- 4) wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- 5) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa, rekomendacje itp.) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata
- 6) kserokopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej;

7) oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

8) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;

9) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;

10) oświadczenie o braku ukarania zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art.31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 289);

11) podpisaną klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.

**Wszystkie w/w dokumenty muszą być podpisane przez kandydata, za wyjątkiem kopii dokumentów wymienionych w pkt 4-5 na których kandydat winien umieścić adnotację „Za zgodność z oryginałem” i opatrzyć ja podpisem.**

#### **V. Składanie dokumentów:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „**Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kondratowicach**” w terminie do 10 czerwca 2022 r. do godz. 12.00 w sekretariacie Urzędu Gminy Kondratowice, Kondratowice, ul. Nowa 1, 57-150 Prusy lub przesłać listownie na adres urzędu.

Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy Kondratowice. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą poddane procedurze konkursowej.

#### **VI. Informacje dodatkowe:**

1) zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu;

2) konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach przez Komisję powołaną przez Wójta:

**I etap:** sprawdzenie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów;

**II etap:** rozmowa kwalifikacyjna i wybór kandydata - o terminie i miejscu przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie;

- 3) przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego i podjęcia decyzji przez Wójta Gminy Kondratowice o powołaniu Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kondratowicach, nastąpi w ciągu 21 dni po upływie terminu składania ofert;
- 4) organizator przed powołaniem dyrektora zawiera z nim odrębną umowę w formie pisemnej, w której strony określają warunki organizacyjno – finansowe działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Kondratowicach oraz program jego działania. Umowa wchodzi w życie z dniem powołania dyrektora. Odmowa zawarcia umowy przez kandydata na stanowisko dyrektora powoduje jego niepowołanie na to stanowisko.
- 5) informacje o warunkach organizacyjno-finansowych Gminnego Ośrodka Kultury w Kondratowicach można uzyskać w siedzibie Gminnego Ośrodka Kultury po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu.

Wójt  
  
Tomasz Gracz

## **Regulamin i tryb pracy komisji konkursowej**

Regulamin określający szczegółowy tryb pracy komisji konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kondratowicach

1. Postępowaniem konkursowym objęte są wszystkie osoby, które zgłosiły swój udział w Konkursie i złożyły w wymaganym terminie dokumenty określone w ogłoszeniu o Konkursie.
2. Pracami komisji kieruje Przewodniczący, który ustala termin i miejsce jej posiedzeń oraz zawiadamia członków komisji.
3. Członkiem Komisji nie może być osoba przystępująca do konkursu albo będąca małżonkiem takiej osoby lub jej krewnym albo powinowatym, albo pozostająca wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności.
4. Jeżeli okoliczności, o których mowa w pkt 3, zostaną ujawnione po powołaniu Komisji, organizator niezwłocznie wyznacza do składu Komisji inną osobę.
5. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
6. Protokoły z posiedzeń Komisji podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Komisji.
7. Konkurs przebiega w dwóch etapach:
  - oceny formalnej ofert bez udziału aplikantów;
  - rozmowy kwalifikacyjnej;

### **Ocena formalna ofert**

1. Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od sprawdzenia czy oferty zostały złożone w terminie i czy zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że aplikant spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu o Konkursie.
2. Oferty złożone po terminie lub niezawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu dokumentów podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.
3. Przewodniczący Komisji zawiadamia aplikantów dopuszczonych do dalszego postępowania o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

4. Zawiadomienie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej przekazane zostanie pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

### **Rozmowa kwalifikacyjna**

1. Celem rozmowy kwalifikacyjnej jest sprawdzenie wiedzy i umiejętności aplikantów niezbędnych do kierowania Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kondratowicach.
2. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej aplikanci w szczególności przedstawia swoją autorską koncepcje programową dotyczącą funkcjonowania GOK.

### **Wyłonienie kandydata**

1. Komisja wyłania kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kondratowicach.
2. W przypadku stwierdzenia, że żaden z kandydatów nie spełnia wymogów konkursu, Komisja może zwrócić się do Wójta Gminy Kondratowice o ponowne ogłoszenie konkursu;
3. Po zakończeniu każdego z etapów prac komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.
4. Komisja przekazuje wyniki postępowania wraz z dokumentacją Wójtowi Gminy Kondratowice;
5. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem przekazania wyników konkursu Wójtowi Gminy Kondratowice;
6. Ostateczną decyzję w sprawie zatrudnienia po przeprowadzonej procedurze konkursu podejmuje Wójt Gminy Kondratowice.

Wójt  
  
Tomasz Gracz